



PT. BPR ARTHA HUDA ABADI



LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR ARTHA HUDA ABADI

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>10</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>11</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>15</i>
V. Laporan Manajemen	<i>16</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>25</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>34</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>42</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>43</i>

Kata Pengantar

Puji Syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya PT BPR Artha Huda Abadi dapat memberikan layanan perbankan bagi masyarakat luas di Wilayah Eks Karesidenan Pati. Perekonomian Indonesia dan regional Karesidenan Pati yang masih belum memberikan harapan besar bagi dunia usaha merupakan tantangan bagi industri BPR. Tak dapat dipungkiri realitas perekonomian yang cukup berat ini menggambarkan beratnya tantangan industri perbankan di wilayah eks karesidenan Pati.

Kendati demikian, kami sangat bersyukur karena secara umum, sepanjang 2024 IPT. BPR Artha Huda Abadi telah berhasil menjaga konsistensi tradisi pertumbuhan kinerja yang cukup baik. Tercermin dari pertumbuhan kinerja positif sampai dengan akhir tahun 2024 jika dibandingkan dengan kinerja Tahun 2023. Total Aset mengalami pertumbuhan 17,7%, Kredit Yang Diberikan (KYD) membukukan pertumbuhan sebesar 11,9 %, Dana Pihak Ketiga (DPK) berupa tabungan mengalami kenaikan 12,3% dan Deposito mengalami pertumbuhan sebesar 22%, Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) berada pada posisi 15,81%. Sedangkan dari sisi Laba Tahun Berjalan terdapat peningkatan sebesar 17,8% dibandingkan posisi tahun 2023. Dari sisi rasio kredit bermasalah (NPL), BPR AHA berhasil menjaga NPL (*Non Performing Loan*) berada dibawah 5% dengan NPL Gross sebesar 4,96% dan NPL Netto sebesar 2,98% per tanggal 31 Desember 2024..

Laporan Tahunan 2024 PT. BPR Artha Huda Abadi ini disusun sesuai dengan POJK Nomor 23 tahun 2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi BPR/S serta SEOJK 16/SEOJK.03/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Pelaporan melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi BPR

Pada tahun 2024 manajemen BPR lebih menitikberatkan hasil kinerjanya pada perbaikan kualitas aktiva produktif dan peningkatan laba, dengan memacu peningkatan pendapatan. Tentu saja perbaikan kualitas tersebut juga disertai dengan perbaikan kualitas manajemen pemasaran, manajemen operasional dan manajemen sumber daya manusia.

Diharapkan selain untuk memenuhi kewajiban tahunan BPR, Laporan Tahunan ini dapat dijadikan sebagai pembanding hasil kinerja BPR tahun 2024 dengan tahun 2023.

I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	ABDUL GHOFARROZIN
Alamat	DS. KAJEN RT 05 RW 02 KEC. MARGOYOSO KAB. PATI
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	25 September 2024
Tanggal Selesai Menjabat	24 September 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-458/KR.0313/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	11 Oktober 2021
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	14 Desember 2004
Nama Lembaga Pendidikan	MONASH UNIVERSITY
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI KOMISARIS
Tanggal Pelatihan	22 Maret 2021
Lembaga Penyelenggara	LSP CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	24 Januari 2027

2.



Nama	DLIAUL KHAQ
Alamat	DS. BLINGOH RT.07 RW.04 KEC.DONOROJO KAB.JEPARA
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	21 Maret 2024
Tanggal Selesai Menjabat	20 Maret 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-458/KR.0313/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	11 Oktober 2021
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	30 September 2016
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS DIPONEGORO
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI DIREKTUR
Tanggal Pelatihan	22 Desember 2022
Lembaga Penyelenggara	LSP CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	14 Maret 2028

3.



Nama	AMIN SALAFUDDIN
Alamat	DS. WATUROYO RT.02 RW.03 KEC.MARGOYOSO KAB PATI
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	21 Maret 2024
Tanggal Selesai Menjabat	20 Maret 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-458/KR.0313/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	11 Oktober 2021
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	06 November 1995
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MALANG
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI DIREKTUR
Tanggal Pelatihan	13 April 2021
Lembaga Penyelenggara	LSP CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	25 November 2026

4.



Nama	GHUFRON HALIM
Alamat	DS. KAJEN RT 04 RW 01 KEC MARGOYOSO KAB PATI
Jabatan	Komisaris
Tanggal Mulai Menjabat	21 Maret 2024
Tanggal Selesai Menjabat	20 Maret 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-458/KR.0313/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	11 Oktober 2021
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	10 Juni 1997
Nama Lembaga Pendidikan	SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN LABORA
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKAT KOMPETENSI KOMISARIS
Tanggal Pelatihan	22 Desember 2022
Lembaga Penyelenggara	LSP CERTIF
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	14 Maret 2028

2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif		
1.		
	Nama	AGUS SUSILO
	Alamat	DS. NGETUK RT.03 RW. 03 KEC. GUNUNGWUNGKAL KAB. PATI
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2025
	Surat Pengangkatan No.	087/SK.Dir.AHA/XII/2024
	Surat Pengangkatan Tanggal	31 Desember 2024
2.		
	Nama	SULIMAH
	Alamat	DS.PATI KIDUL RT.05 RW.04 KEC. PATI KAB. PATI
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	09 Mei 2022
	Surat Pengangkatan No.	034/SK.Dir/AHA/V/2022
	Surat Pengangkatan Tanggal	09 Mei 2022

3.



Nama	SISWANTO
Alamat	DK LUBOYO RT.002 RW.005 BUMIAYU WEDARIJAKSA PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2025
Surat Pengangkatan No.	088/SK.Dir.AHA/XII/2024
Surat Pengangkatan Tanggal	31 Desember 2024

4.



Nama	SRI DARMAWATI
Alamat	DS. LAHAR RT.02 RW. 03 KEC. TLOGOWUNGU KAB. PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	13 Januari 2020
Surat Pengangkatan No.	014/SK.Dir.AHA/I/2020
Surat Pengangkatan Tanggal	13 Januari 2020

5.



Nama	SUWARTO
Alamat	DS. NGABLAH RT. 09 RW.09 KEC.CLUWAK KAB. PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2025
Surat Pengangkatan No.	086/SK.Dir.AHA/XII/2024
Surat Pengangkatan Tanggal	31 Desember 2024

6.



Nama	ANITA INDRIANA
Alamat	DS. PATI KIDUL RT.07 RW.04 KEC. PATI KAB.PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Juli 2024
Surat Pengangkatan No.	043/SK.Dir/AHA/VII/2024
Surat Pengangkatan Tanggal	24 Juli 2024

7.



Nama	SRI HATININGSIH
Alamat	DS.SENDANGREJO RT.03/03 KEC.TAYU KAB.PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Juli 2024
Surat Pengangkatan No.	046/SK.Dir/AHA/VII/2024
Surat Pengangkatan Tanggal	24 Juli 2024

8.



Nama	TRI SUPRIYANTO
Alamat	Ds. Kutoharjo RT 05 RW III Kec. Pati, Kab. Pati
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2025
Surat Pengangkatan No.	063/SK.Dir/AHA/XII/2024
Surat Pengangkatan Tanggal	13 Desember 2024

9.



Nama	SOLEH
Alamat	DS. TANJUNGREJO RT.22/VI, KEC.MARGOYOSO, KAB.PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	02 Januari 2025
Surat Pengangkatan No.	065/SK.Dir/AHA/XII/2024
Surat Pengangkatan Tanggal	13 Desember 2024

10.



Nama	SUTIYONO
Alamat	DS.SEKARJALAK RT01 RW 02, KEC.MARGOYOSO, KAB.PATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	13 Januari 2020
Surat Pengangkatan No.	006/SK.Dir.AHA/I/2020
Surat Pengangkatan Tanggal	13 Januari 2020

II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	H. GHUFRON HALIM
	Alamat	DS. KAJEN RT 04/01 MARGOYOSO PATI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1566900000
	Persentase Kepemilikan	18.43%
2.	Nama	H. AMIN SALAFUDDIN
	Alamat	DS. WATUROYO RT 01/03 MARGOYOSO PATI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp233900000
	Persentase Kepemilikan	2.75%
3.	Nama	H. SULCHAN
	Alamat	JAKARTA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp531100000
	Persentase Kepemilikan	6.25%
4.	Nama	H. ABDUL GHOFFAR ROZIN
	Alamat	DS. KAJEN RT 05/02 MARGOYOSO PATI
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp6168100000
	Persentase Kepemilikan	72.57%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	H. ABDUL GHOFARROZIN
----	---------------------------	----------------------

III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	KEP.350/KM.17/1996
Tanggal akta pendirian	01 Oktober 1996
Tanggal mulai beroperasi	09 Oktober 1996
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	15
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	04 Maret 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-014430.AH.01.02
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	05 Maret 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Pati

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Drs. Soeroso Donosapoetro

PT. BPR Artha Huda Abadi adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl. Raya Pati - Tayu Km. 19, Ds. Watiroyo Kec. Margoyoso Kab. Pati, saat ini memiliki 2 (dua) Kantor Cabang dan 9 (sembilan) Kantor Kas, yaitu :

1. Kantor Cabang Pati yang berlokasi di Puri Plaza Blok B1, Kec. Pati Kab. Pati
2. Kantor Cabang Rembang yang berlokasi di Jl. Slamet Riyadi Rt.05 Rw.01 Ds. Sumberjo Kec. Rembang Kab. Rembang
Kantor Kas :
3. Kas Juwana, berlokasi di Ruko Plaza Juwana No.3 Juwana - Pati
4. Kas Sukolilo, berlokasi di Jl. Raya Pati - Sukolilo Km.27, Ds. Sukolilo Kec. Sukolilo - Pati

5. Kas Gembong, berlokasi di Jl. Raya Pati - Gembong Km.14, Gembong - Pati
6. Kas Cluwak, berlokasi di Jl. Raya Tayu - Jepara Km.19, Ds. Mojo Kec. Cluwak - Pati
7. Kas Jaken, berlokasi di Jl. Raya Batangan - Jaken Ds. Manjang Rt.01 RW.01 Kec. Jaken - Pati
8. Kas Sedan, berlokasi di Jl. Raya Sedan - Kragan No. 8, Ds. Sedan, Kec. Sedan - Rembang
9. Kas Tambakromo, berlokasi di Jl. Raya Tambakromo - Kayen Km.05, Ds. Tambakromo Kec. Tambakromo - Pati
10. Kas Pamotan, berlokasi di Jl. Raya Lasem - Pamotan Km.1, Ds. Pamotan Rt.04 Rw. 02 Kec. Pamotan - Rembang
11. Kas Mlonggo, berlokasi di Ds. Srobyong RT.01 RW.02 Kec. Mlonggo Kab. Jepara

Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Artha Huda Abadi adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	43.866.725.494
Beban Operasional	36.214.598.710
Pendapatan Non Operasional	242.091.193
Beban Non Operasional	129.127.000
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.765.090.977
Taksiran Pajak Penghasilan	1.685.228.562
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.079.862.415

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	40.867.269.019	-	-	-	-	40.867.269.019
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-

a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	1.207.869.300	-	-	-	-	1.207.869.300
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	134.298.203.165	50.439.765.663	698.520.412	1.399.022.485	7.610.097.293	194.445.609.018
Jumlah Aset Produktif	176.373.341.484	50.439.765.663	698.520.412	1.399.022.485	7.610.097.293	236.520.747.337

Rasio Keuangan

Keterangan

Nilai Rasio

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	15,81
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	2,88
NPL Gross	4,96
Return on Assets (ROA)	3,48
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	82,54
Net Interest Margin (NIM)	13,61
Loan to Deposit Ratio (LDR)	117,06
Cash Ratio	21,04

Aktiva produktif perusahaan sampai akhir semester II 2024 sebesar Rp. 236.520.747 ribu, yang terdiri dari kredit yang diberikan (baki debit) sebesar Rp. 195.653.478 ribu dan penempatan pada bank sebesar Rp. 40.867.269 ribu. Kondisi tersebut meningkat sebesar 17,01% dari posisi Desember 2023 sebesar Rp. 202.134.754 ribu. Rasio NPL terjaga pada posisi dibawah 5%

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	4,96
NPL Neto (%)	2,88

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Rasio NPL (bruto) perusahaan pada akhir Desember 2024 sebesar 4.96% atau naik sebesar 0,57% dari posisi sebelumnya sebesar 4,39%. Hal ini disebabkan karena berakhirnya relaksasi

Covid-19 dan dampak dalam kemampuan bayar Debitur

Langkah Penyelesaian:

Upaya penanganan kredit bermasalah pada tahun 2024 yang telah dilakukan oleh manajemen khususnya bagian remedial mulai dari penagihan, restrukturisasi, AYDA, maupun hapus buku dan hapus tagih.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2024 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan pendapatan operasional yang merupakan pendapatan bunga bersih ditambah pendapatan operasional lainnya yang mencapai 11,5% serta Beban operasional yang merupakan beban diluar beban bunga mencapai 8,6 % juga pertumbuhan kredit mencapai 11,74%.

IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Artha Huda Abadi tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnya yang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
4. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi
5. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian
6. Mengupayakan secara konsisten peningkatan DPK (Dana Pihak Ketiga) khususnya dana Tabungan untuk menciptakan struktur pendanaan yang ideal dengan fokus pada dana murah (LCD - *Low Cost Deposit*) melalui strategi marketing dan membangun hubungan baik dengan nasabah serta akuisisi terhadap penabung-penabung baru melalui kerja sama dengan sekolah-sekolah untuk meningkatkan saldo tabungan.
7. Meningkatkan penjualan kredit kepada nasabah baru dan juga eksisting yang layak dengan *top up* kredit. Meminta *referral* dari nasabah debitur yang memiliki rekan bisnis yang membutuhkan bantuan modal kerja.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan-tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.

Dalam menjalankan tugasnya telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan menyediakan waktu yang cukup untuk optimalisasi tugasnya serta tidak terlibat dalam pengambilan keputusan kegiatan operasional Bank kecuali hal lain yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar dan/ atau peraturan perundangan yang berlaku dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan.
2. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
3. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
4. Seluruh anggota Direksi tidak ada yang memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
5. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.
6. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
7. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Arthadara
	Uraian	simpanan dalam bentuk tabungan untuk semua lapisan masyarakat secara umum baik perorangan atau kelembagaan dengan minimal setoran 10.000
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Arisan Berhadiah (TASBIH)
	Uraian	simpanan dalam bentuk tabungan untuk

		semua lapisan masyarakat secara perorangan dalam jangka waktu tertentu, setoran perbulan 100.000, dilakukan undian pemenang arisan untuk 2 orang setiap bulan, undian dorprize untuk 5 orang @100.000 dan undian Grandprize di akhir periode bagi peserta yang belum keluar sebagai pemenang arisan
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Masa depan (TAMPAN)
	Uraian	Tabungan Masa depan (TAMPAN), berlaku bagi semua lapisan masyarakat dengan ketentuan penarikan dilakukan secara berjangka dengan jangka waktu 1 (satu) tahun dari tanggal pembukaan rekening
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Kolektif Instansi (TAKSI)
	Uraian	Tabungan Kolektif Instansi (TAKSI), berlaku bagi semua perkumpulan di kalangan masyarakat baik kelompok pelajar maupun pekumpulan lainnya
5.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Qurban
	Uraian	Tabungan Qurban, berlaku bagi semua lapisan masyarakat (Muslim) dengan ketentuan pembukaan rekening dilakukan minimal 7 (tujuh) bulan sebelum Hari Raya Qurban, dan penarikan dapat dilakukan 1 (satu) bulan sampai dengan 1 (satu) minggu sebelum Hari Raya Qurban,
6.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Berhadiah (TABAHAH)

	Uraian	Tabungan Berhadiah (TABAH) berlaku bagi semua lapisan masyarakat dengan jangka waktu 2 tahun dengan setoran wajib setiap bulan Rp. 50.000,-(lima puluh ribu), dan tidak bisa diambil sampai jatuh waktu yang telah disepakati.
7.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Artha Bisnis
	Uraian	Tabungan Artha Bisnis, merupakan simpanan dana pencairan kredit beserta setoran angsurannya
8.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	1) Deposito berjangka 1 (satu) bulan 2) Deposito berjangka 3 (tiga) bulan 3) Deposito berjangka 6 (enam) bulan 4) Deposito berjangka 12 (dua belas) bulan 5) Deposito Berjangka >12 (lebih dari dua belas) bulan / Deposito Khusus
9.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Artha Bulanan
	Uraian	Kredit yang diperuntukkan bagi masyarakat umum, pengembaliannya baik angsuran pokok maupun bunga dibayar setiap bulanan sesuai dengan perjanjian. Kredit sejak awal diberikan sudah diketahui untuk pembiayaan modal kerja atau investasi
10.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Artha Musiman
	Uraian	Kredit yang diperuntukkan bagi masyarakat umum, yang pengembalian angsuran/ pelunasan pokok dibayar saat

		jatuh tempo kredit, yaitu setiap enam bulan/ setiap sembilan bulan/ setiap dua belas bulan dan bunga dibayar setiap bulan. Kredit diberikan untuk pembiayaan kredit produktif (Modal Kerja dan Investasi) Mengenai kriteria usaha yang dapat menerima fasilitas kredit dengan skema reguler adalah : - Usaha- usaha yang bersifat musiman, misalnya : Pertanian, Perikanan, Peternakan. - Usaha-usaha dengan perjanjian tertentu, misalnya : Jasa Kontruksi, pemborong bangunan, Developer. - Usaha-usaha yang pembayarannya tempo, Misalnya : Konveksi
11.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Artha Insani
	Uraian	Kredit yang diperuntukkan bagi Pengurus dan Karyawan internal BPR Artha Huda Abadi untuk keperluan konsumtif
12.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Artha Sergu
	Uraian	Kredit yang diperuntukkan bagi Guru yang memiliki sertifikat profesi

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Penyelenggaraan Teknologi Informasi di PT. BPR Artha Huda Abadi bekerjasama dengan PT. USSI Pinbuk Prima Software sebagai Penyedia Jasa Teknologi Informasi yang menggunakan sistem Inti Perbankan (Core Banking System). Upaya digitalisasi dalam kegiatan operasional BPR yang telah dilakukan meliputi pembukaan rekening simpanan dan kredit melalui GO AHA, penggunaan platform digital dalam hal pemberian informasi produk dan promosi yang bisa di akses melalui website serta pengajuan kredit melalui aplikasi SI PeKA

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Untuk keamanan informasi, baik terkait dengan kerahasiaan nasabah maupun terkait dengan data rahasia lainnya yang dimiliki oleh bank, maka:

1. Memberikan *password* pada komputer, *server* utama yang sifatnya rahasia dan hanya diketahui dan dapat diakses oleh petugas dan pejabat yang berwenang dalam penyelenggaraan Teknologi Informasi.
2. Seluruh karyawan tidak diperkenankan memberikan informasi rahasia yang dimiliki oleh nasabah dan informasi rahasia bank lainnya kepada pihak manapun tanpa adanya tujuan dan izin dari direksi.
3. Seluruh karyawan tidak diperkenankan mengakses dan menggunakan teknologi informasi serta *system core banking* diluar jam kerja ataupun diluar wilayah kantor.
4. Akses ke dalam pusat data (*data center*) hanya diberikan kepada pegawai/satuan kerja yang bertanggung jawab terhadap teknologi informasi dan diketahui oleh Kepala Bagian Operasional dan kepada Pihak-pihak yang mendapatkan izin dari direksi.
5. Seluruh karyawan tidak diperkenankan membawa keluar data rahasia nasabah dan data rahasia bank baik dalam bentuk *hardcopy* maupun *softcopy*.
6. BPR selalu melakukan pengendalian otorisasi (*authorization of control*).

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Pencapaian kegiatan usaha yang dilakukan oleh PT. BPR Artha Huda Abadi selama tahun 2024 baik dalam penghimpunan dana maupun dalam penyaluran kredit diuraikan berikut ini:

1. Penghimpunan Dana Pihak Ketiga

Secara umum, realisasi penghimpunan Dana Pihak Ketiga (DPK) pada tahun 2024 berjalan dengan cukup baik. Total penghimpunan DPK tercatat sebesar Rp. 167.142.694 ribu lebih tinggi dari periode sebelumnya sebesar Rp 143.534.914 ribu atau terdapat pertumbuhan sebesar 16,4%. Dan dari sisi pencapaian rencana bisnis terdapat deviasi positif 8,3% dari yang direncanakan sebesar Rp. 154.358.528 ribu. Kondisi pertumbuhan dana pihak ketiga khususnya tabungan tumbuh cukup baik seiring kondisi perekonomian masyarakat yang belum stabil

Sementara itu, realisasi penghimpunan DPK dari produk deposito sebesar Rp. 74.294.699 ribu atau tumbuh 22,1% dari periode sebelumnya sebesar Rp. 60.862.869. Pertumbuhan ini lebih tinggi dari yang direncanakan sebesar Rp. 55.007.540 ribu. Dari sisi produk, masyarakat diwilayah kerja perusahaan cenderung lebih memilih produk dengan jangka waktu 3 bulan *cashback* (hadiah langsung). Secara umum produk-produk dari bank cukup banyak diminati oleh masyarakat.

2. Penyaluran Dana

Pada tahun 2024 penyaluran dana BPR AHA meningkat 11,7% dari posisi periode sebelumnya sebesar Rp. 175.093.056 ribu menjadi Rp. 195.653.478 ribu. Pencapaian ini telah sesuai dengan target yang direncanakan sebesar Rp. 190.705.376 ribu atau terdapat deviasi positif 2,6%. Pencapaian sejauh ini dapat dikatakan cukup produktif

Berdasarkan jenis penggunaannya pada akhir tahun 2024, kredit modal kerja merupakan kontributor terbesar terhadap total kredit yaitu sebesar 93,04% adapun sisanya adalah kredit konsumsi, sedangkan berdasarkan jenis usahanya jenis usaha kecil menjadi jenis usaha yang memberikan kontribusi terbesar terhadap total kredit yaitu sebesar 53,6%. Sementara itu kredit jenis usaha mikro dan usaha menengah masing masing memberikan kontribusi sebesar 40,4% dan 5,95%.

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor		
1.	Nama Kantor	KANTOR PUSAT
	Alamat	JL. PATI TAYU KM.19
	Desa/Kecamatan	DS.WATUROYO KEC.MARGOYOSO
	Kabupaten/Kota	Kab. Pati
	Kode Pos	59154
	Nama Pimpinan	AMIN SALAFUDDIN
	Nomor Telepon	(0295)452 436
	Jumlah Kantor Kas	4
2.	Nama Kantor	CABANG PATI
	Alamat	JL. DIPONEGORO
	Desa/Kecamatan	DS.PURI KEC.PATI
	Kabupaten/Kota	Kab. Pati
	Kode Pos	59113
	Nama Pimpinan	SISWANTO
	Nomor Telepon	(0823)142 4171
	Jumlah Kantor Kas	3
3.	Nama Kantor	CABANG REMBANG
	Alamat	JL. SLAMET RIYADI
	Desa/Kecamatan	DS. SUMBERJO. KEC. REMBANG
	Kabupaten/Kota	Kab. Rembang
	Kode Pos	59219

Nama Pimpinan	TRI SUPRIYANTO
Nomor Telepon	(0819)140 2133
Jumlah Kantor Kas	2

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK RAKYAT INDONESIA
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 Juni 1999
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK MANDIRI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	12 Juni 2008
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK BNI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	01 Desember 2006
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK PERMATA
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	31 Desember 2020
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penyediaan layanan PPOB & EDC

5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK BJB
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 Mei 2022
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dan pinjaman
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana dan linkage
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK BPD
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	20 Mei 2020
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dan pinjaman
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana dan linkage
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK MUAMALAT
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 Desember 2013
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BANK BTPN
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	14 Juni 2024
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dan pinjaman
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana dan linkage
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR PRIMA DARI ARTHA
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	19 April 2024
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dan pinjaman
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana dan linkage

	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR SRI ARTHA LESTARI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	31 Mei 2016
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPRS ARTHA MAS ABADI
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	23 Juni 2010
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana
12.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT BPR ARTHA MERTOYUDAN
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	18 Maret 2019
	Jenis Kerja Sama	Penempatan dana
	Uraian Kerja Sama	Penempatan dana

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	108 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	25 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	27 orang
Jumlah Pegawai Tetap	145 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	15 orang

Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	3 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	34 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	27 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	110 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	50 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	24 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	66 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	37 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	33 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	11 Mei 2024
	Jumlah Peserta	160 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang APU- PPT & PPSPM, Keuangan Berkelanjutan
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	15 Mei 2024
	Jumlah Peserta	80 orang

	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang Analisis Kredit
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar
	Tanggal Pelaksanaan	21 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar tentang Strategi Anti Fraud di BPR/S
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar
	Tanggal Pelaksanaan	21 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar tentang Pelaksanaan Fungsi Kepatuhan BPR terkait POJK No.1 tahun 2024 pada struktur organisasi, proses, Hasil Kerja BPR, Principle Based Ojk dan menyiapkan laporan kepatuhan Internal & OJK
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar
	Tanggal Pelaksanaan	21 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Webinar tentang panduan Praktis untuk menghitung PPh Badan yang Efektif Bersama online Pajak
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	02 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR

	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelaporan ke OJK Sistem dan Prosedur Pengembangan Kualitas SDM sesuai POJK 19/2023 Pasal 8 & 19
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Manajemen Risiko Pengenalan Alat Kerja Risk Control Self Assessment (RCSA)
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop ISO 27001
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar
	Tanggal Pelaksanaan	21 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar tentang Sosialisasi terkait pemanfaatan NIB bagi pelaku usaha
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Edukasi tentang penyampaian laporan yang berisi informasi keuangan secara otomatis

		bagi Lembaga jasa keuangan, Lembaga jasa keuangan lainnya dan Entitas lainnya tahun 2024
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	29 Juni 2024
	Jumlah Peserta	72 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Sales Speaking dan Service Speaking
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	15 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fiducia
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar
	Tanggal Pelaksanaan	23 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Webinar tentang Penerapan Tata Kelola BPR dan BPRS
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	10 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Manfaat Layanan Tambahan BPJS Tk

	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Service Enhancement
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	05 September 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang Aplikasi Digital SIPPENA & Penyampaian Laporan Self Assessment Edukasi & Perlindungan Konsumen
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	06 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi tentang Aspek Legal Perkreditan/ Pembiayaan (tahap Prakarsa sampai dengan penyelenggaraan)
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop tentang Implementasi Penggunaan Alat Kerja Risk Control Self Assessment serta sosialisasi Katalog Risiko BPR/S

	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	04 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Workshop ISO 27001 : 2022
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	08 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Awareness UU No. 27 tahun 2022 tentang perlindungan Data Pribadi
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	13 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop tentang POJK 9 tahun 2024, tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/ S dan Harmonisasi
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	25 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Adm Pembuatan Surat Menyurat dan Pengelolaan Arsip
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	04 November 2024

	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang Sirenbis untuk Menyusun Laporan RBB
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	07 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	SOsialisasi Ketentuan Perbankan
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan
	Tanggal Pelaksanaan	11 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tentang Perhitungan CKPN da Permohonan Pengisian Link Modal Inti BPR/S (daring)
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi
	Tanggal Pelaksanaan	14 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Program Penjaminan LPS
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	20 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris

	Uraian Kegiatan	Workshop tentang Surveillance ISO 27001
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop
	Tanggal Pelaksanaan	19 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop tentang Persiapan dan Briefing Surveillance ISO27001

VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	242.570.400	427.843.900
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	40.867.269.019	27.041.698.507
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	136.223.587	95.208.492
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	195.653.478.318	175.093.056.240
Provisi yang belum diamortisasi	1.877.005.523	1.976.598.238
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	5.937.593	13.546.801
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	5.079.948.572	4.073.031.961
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	2.247.095.238	564.962.574
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	7.425.849.920	6.888.200.719
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	4.511.058.187	4.342.523.686
Aset Tidak Berwujud	105.425.000	90.425.000
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	69.379.148	50.210.416
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	4.999.120.512	4.254.484.946

TOTAL ASET	239.861.255.797	203.809.552.292
Liabilitas Segera	682.482.015	619.061.363
Tabungan	92.847.995.681	82.672.044.654
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	74.294.699.000	60.862.869.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	4.000.000.000	9.000.000.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	45.450.834.213	30.058.327.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	321.293.678	221.993.432
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	4.387.129.522	4.374.035.271
TOTAL LIABILITAS	221.341.846.753	187.364.343.856
Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	1.500.000.000	3.000.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	2.762.007.756	3.262.007.756
Tujuan	177.538.873	177.538.873
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	1.000.000.000	750.000.000
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.079.862.415	5.255.661.807
TOTAL EKUITAS	18.519.409.044	16.445.208.436

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	43.866.725.494	38.529.781.989
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	38.877.738	56.951.823
Tabungan	163.295.461	118.473.567
Deposito	158.548.468	94.357.393
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	39.121.694.035	34.479.727.221
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.646.373.829	1.376.165.985
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	1.760.383.238	1.599.814.705
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	230.448.400	160.746.950
e. Pemulihan CKPN	715.299.752	625.431.467
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	14.304.000
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	251.512.947
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

k. Lainnya	31.804.573	18.112.878
Beban Operasional	36.214.598.710	32.034.865.316
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	2.602.717.345	2.273.187.763
Deposito	2.993.902.359	2.594.485.194
Simpanan dari Bank Lain	491.395.104	715.202.494
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	4.007.300.363	2.825.525.734
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	318.475.827	275.800.483
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	93.520.310	82.753.623
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	746.212.345	463.716.400
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	153.468.428	79.116.497
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	2.112.315.831	1.914.811.954
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	742.268.775	785.013.311
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	13.090.605.345	11.640.818.103
Honorarium	477.600.000	385.130.902
Lainnya	4.321.991.850	3.908.654.541
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	768.739.392	732.367.350
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	528.211.659	554.225.112
Lainnya	0	0

d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	626.284.440	557.374.204
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	19.168.732	16.877.084
f. Beban Premi Asuransi	9.186.480	7.554.200
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	235.924.636	258.936.125
h. Beban Barang dan Jasa	1.231.519.147	1.150.238.854
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	41.934.707	66.026.382
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	12.653.500
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	601.855.635	747.049.007
Laba (Rugi) Operasional	7.652.126.784	64.494.916.672
Pendapatan Non Operasional	242.091.193	265.844.947
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	162.525.000	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	79.566.193	28.000
Beban Non Operasional	129.127.000	70.970.500
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	129.127.000	58.317.000
Laba (Rugi) Non Operasional	112.964.193	194.874.447

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	7.765.090.977	6.689.791.119
Taksiran Pajak Penghasilan	1.685.228.562	1.434.129.312
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	6.079.862.415	5.255.661.807
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	6.079.862.415	5.255.661.807

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif		
Dalam Satuan Rupiah Penuh		
Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	3.562.824.170	3.059.684.593
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0

b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	4.355.558.783	3.668.352.383
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas					
Dalam Satuan Rupiah Penuh					
Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	6.000.000.000	177.538.873	4.012.007.756	4.307.962.265	14.497.508.894
Dividen	0	0	0	-3.307.962.265	-3.307.962.265
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	1.000.000.000	0	-750.000.000	-250.000.000	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	5.255.661.807	5.255.661.807
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	7.000.000.000	177.538.873	3.262.007.756	6.005.661.807	16.445.208.436
Dividen	0	0	0	-5.005.661.807	-5.005.661.807
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	1.500.000.000	0	-500.000.000	0	1.000.000.000

Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024 ^{etap}	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	6.079.862.414	6.079.862.414
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	8.500.000.000	177.538.873	2.762.007.756	7.079.862.414	18.519.409.043

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Satuan Rupiah Penuh

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	39.482.415.703	34.749.510.004
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	1.646.373.826	1.376.165.985
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	230.448.400	160.746.950
Pendapatan operasional lainnya	2.461.103.180	2.243.359.049
Pembayaran beban bunga	-11.253.497.946	-9.230.671.691
Beban gaji dan tunjangan	-742.268.758	-785.013.311
Beban umum dan administrasi	-21.351.166.444	-19.278.202.857
Beban operasional lainnya	-601.856.806	-747.049.007
Pendapatan non operasional lainnya	242.091.193	265.844.947
Beban non operasional lainnya	-129.127.000	-70.970.500
Pembayaran pajak penghasilan	-1.685.228.561	-1.434.129.312
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	-2.219.424.373	-1.993.928.450
Penempatan pada bank lain	-13.825.570.511	-1.415.168.316
Kredit yang diberikan	-20.560.422.078	-31.674.973.719
Agunan yang diambil alih	-1.682.132.664	-38.792.574
Aset lain-lain	-248.716.428	-94.972.092
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	632.513.875	952.491.052
Liabilitas segera	200.536.449	-28.666.668
Tabungan	10.175.951.027	9.269.570.433
Deposito	13.431.830.000	11.082.294.000
Simpanan dari bank lain	-5.000.000.000	4.000.000.000

Pinjaman yang diterima	15.293.206.968	6.519.009.967
Liabilitas imbalan kerja	-175.604.978	641.810.000
Liabilitas lain-lain	51.583.433	601.121.774
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	4.373.037.507	5.069.385.664
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-537.649.200	-1.513.935.000
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-15.000.000	-15.425.000
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-552.649.200	-1.529.360.000
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	1.000.000.000	0
Pembayaran dividen	-5.005.661.807	-3.307.962.265
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-4.005.661.807	-3.307.962.265
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	-185.273.500	232.063.399
Kas dan setara Kas awal periode	427.843.900	195.780.501
Kas dan setara Kas akhir periode	242.570.400	427.843.900

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

KAP telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Artha Huda Abadi yang terdiri dari laporan Neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan perhitungan hasil usaha, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan material tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan SAK ETAP di Indonesia



SURAT PERNYATAAN DIREKSI
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT BPR ARTHA HUDA ABADI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AMIN SALAFUDDIN,SE
Alamat Kantor : Jl. Raya Pati Tayu Km. 19, Ds. Waturoyo Kec. Margoyoso Kab. Pati
Alamat Domisili : Ds. Waturoyo RT.01/03 Kec. Margoyoso Kab. Pati
Nomor Telepon : 0295 452436
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR ARTHA HUDA ABADI telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR ARTHA HUDA ABADI Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR ARTHA HUDA ABADI tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pati, 30 April 2025

PT BPR ARTHA HUDA ABADI


AMIN SALAFUDDIN,SE
Direktur Utama



SURAT PERNYATAAN DIREKSI
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT BPR ARTHA HUDA ABADI

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AMIN SALAFUDDIN,SE
Alamat Kantor : Jl. Raya Pati Tayu Km. 19, Ds. Waturoyo Kec. Margoyoso Kab. Pati
Alamat Domisili : Ds. Waturoyo RT.01/03 Kec. Margoyoso Kab. Pati
Nomor Telepon : 0295 452436
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT BPR ARTHA HUDA ABADI telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR ARTHA HUDA ABADI Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT BPR ARTHA HUDA ABADI tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pati, 30 April 2025

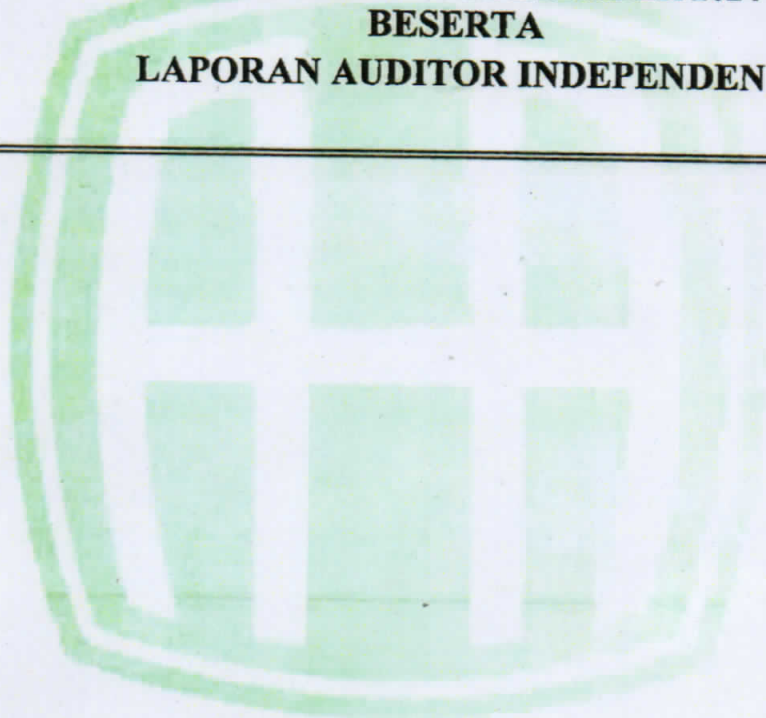
PT BPR ARTHA HUDA ABADI


AMIN SALAFUDDIN,SE
Direktur Utama



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
ARTHA HUDA ABADI

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
BESERTA
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



SURAT PERNYATAAN DIREKSI



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
(PER 31 DESEMBER 2024)
PT BPR ARTHA HUDA ABADI**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

1. Nama : Amin Salafuddin, SE.
Alamat Kantor : Waturoyo, Margoyoso, Pati. Jawa Tengah.

Alamat Domisili : Ds. Waturoyo Rt.01 Rw.03 Kec, Margoyoso
Kab. Pati

Telepon/Fax : 0295 452436 / 0295 4150444.
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Dliaul Khaq, MM.
Alamat Kantor : Waturoyo, Margoyoso, Pati. Jawa Tengah.

Alamat Domisili : Ds. Blingoh Rt.07 Rw.04 Kec. Donorojo
Kab. Jepara.

Telepon/Fax : 0295 452436 / 0295 4150444.
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan;
2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;

b. Laporan keuangan perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas pengendalian intern dalam perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Pati, 14 Februari 2025

Direktur Utama,

Direktur,

Amin Salafuddin


Dliaul Khaq

LAPORAN KEUANGAN



PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
ARTHA HUDA ABADI

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
NERACA
PER 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Des 2024	31 Des 2023
ASET			
Kas	3	242.570.400	427.843.900
Pendapatan bunga yang akan diterima	4	4.016.942.303	3.521.023.165
Penempatan pada bank lain	5	40.867.269.019	27.041.698.508
Penyisihan kerugian		(136.223.586)	(95.208.492)
Total		44.990.558.136	30.895.357.081
Kredit yang diberikan	6	193.770.535.199	173.102.911.201
Penyisihan kerugian	7	(5.079.948.572)	(4.073.031.961)
		188.690.586.627	169.029.879.240
Agunan Yang Diambil Alih	8	2.247.095.238	564.962.574
Aset tetap dan inventaris	9	7.425.849.919	6.888.200.719
Akumulasi penyusutan		(4.511.058.174)	(4.342.523.686)
Jumlah setelah dikurangi akumulasi penyusutan		2.914.791.745	2.545.677.033
Aset Tidak Berwujud	10	105.425.000	90.425.000
Akumulasi Amortisasi		(69.379.158)	(50.210.416)
Jumlah setelah dikurangi akumulasi amortisasi		36.045.842	40.214.584
Aset Lain-lain	11	982.178.208	733.461.781
Jumlah Aset		239.861.255.797	203.809.552.292
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN LANCAR			
Kewajiban segera Dibayar	12	682.482.034	619.061.363
Utang pajak	13	206.639.774	128.171.812
Utang bunga	14	309.910.773	251.262.957
Tabungan	15	92.847.995.681	82.672.044.654
Deposito Berjangka	16	74.294.699.000	60.862.869.000
Simpanan Bank Lain	17	4.000.000.000	9.000.000.000
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG			
Pinjaman yang Diterima	18	45.129.540.535	29.836.333.568
Kewajiban Imbalan Kerja	19	1.615.831.522	1.791.436.500
Kewajiban Lain-lain	20	2.254.747.436	2.203.164.003
Jumlah Kewajiban		221.341.846.755	187.364.343.856
EKUITAS			
Modal			
Modal Disetor	21	8.500.000.000	7.000.000.000
Cadangan Umum	22	2.762.007.756	3.262.007.756
Cadangan Tujuan	23	177.538.873	177.538.873
Saldo Laba			
Laba (Rugi) s.d Tahun Lalu	24	1.000.000.000	750.000.000
Laba Tahun Berjalan		6.079.862.414	5.255.661.807
Jumlah Saldo Laba		7.079.862.414	6.005.661.807
Jumlah Ekuitas		18.519.409.042	16.445.208.436
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas		239.861.255.797	203.809.552.292

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.

14 Februari 2024.

Disusun Oleh,

Sri Hartingsih
(Kabag. Operasional)

Disetujui Oleh,

Anan Salafudin, SE.
(Direktur Utama)



PT BPR ARTHA HUDA ABADI
LAPORAN LABA RUGI
PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	31 Des 2024	31 Des 2023
Pendapatan Operasional			
Pendapatan Bunga dari Bank	25.a	360.721.668	269.782.783
Pendapatan Bunga dari Pihak Ke-3 Non Bank	25.b	39.121.694.035	34.479.727.221
Pendapatan Provisi	26	1.646.373.826	1.376.165.985
Total		41.128.789.529	36.125.675.989
Biaya Bunga	27	(11.253.497.946)	(9.230.671.691)
Pendapatan Bunga Neto		29.875.291.584	26.895.004.298
Pendapatan Operasional Lainnya	28	2.691.551.580	2.404.105.999
Jumlah Pendapatan Operasional		32.566.843.164	29.299.110.297
Biaya Operasional			
Beban Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif	29	(2.219.424.374)	(1.993.928.451)
Beban Pemasaran	30	(742.268.758)	(785.013.311)
Biaya Administrasi dan Umum	31	(21.351.166.444)	(19.278.202.857)
Biaya Operasional Lainnya	32	(601.856.806)	(747.049.007)
Jumlah Beban Operasional		(24.914.716.381)	(22.804.193.625)
Laba (Rugi) Operasional		7.652.126.783	6.494.916.672
Pendapatan dan (Beban) Non-Operasional			
Pendapatan Non-Operasional	33	242.091.193	265.844.947
Beban non-operasional	34	(129.127.000)	(70.970.500)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional		112.964.193	194.874.447
Laba Bersih Sebelum Pajak		7.765.090.976	6.689.791.119
Taksiran Pajak Penghasilan	35	(1.685.228.562)	(1.434.129.312)
Laba (Rugi) Neto		6.079.862.414	5.255.661.807

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.

14 Februari 2025.

Disusun Oleh,

Sri Hatiningsih
(Kabag. Operasional)

Disetujui Oleh,

Dhaul Khan Amin Salafudin, SE.
(Direktur) (Direktur Utama)

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah)

		Saldo Laba			
	Modal Disetor	Cadangan Umum	Cadangan Tujuan	Belum Ditetapkan	Jumlah Ekuitas
Saldo 31 Desember 2022	6.000.000.000	4.012.007.756	177.538.873	4.307.962.265	14.497.508.893
Setoran Modal	1.000.000.000	(750.000.000)	-	(250.000.000)	-
Deviden, Bonus & Pajak				(3.307.962.265)	(3.307.962.265)
Laba Tahun 2023				5.255.661.807	5.255.661.807
Saldo 31 Desember 2023	7.000.000.000	3.262.007.756	177.538.873	6.005.661.807	16.445.208.436
Setoran Modal	1.500.000.000	(500.000.000)			1.000.000.000
Deviden, Bonus & Pajak				(5.005.661.807)	(5.005.661.807)
Laba Tahun 2024	-	-		6.079.862.414	6.079.862.414
Saldo 31 Desember 2024	8.500.000.000	2.762.007.756	177.538.873	7.079.862.414	18.519.409.042

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
LAPORAN ARUS KAS
PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan Dalam Rupiah)

	2024	2023
Arus Kas dari Aktivitas Operasi		
Laba setelah pajak neto	6.079.862.414	5.255.661.807
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba neto menjadi kas bersih yang diperoleh dari kegiatan operasi:		
Penyusutan aset tetap	168.534.488	546.721.289
Amortisasi Aset tak berwujud	19.168.742	16.877.083
Penyisihan kerugian tabungan/deposito	41.015.094	(12.924.159)
Penyisihan kerugian kredit	1.006.916.611	678.236.702
Amortisasi:		
Provisi dan biaya transaksi	(99.592.712)	577.022.210
Pendapatan yang Ditangguhkan	(7.609.208)	(36.213.752)
Arus Kas dari Aktivitas operasi sebelum Perubahan Modal Kerja	7.208.295.428	7.025.381.181
(Kenaikan) penurunan aset operasi:		
Pendapatan bunga yang akan diterima	(495.919.138)	(817.228.322)
Penempatan bank lain	(13.825.570.511)	(1.415.168.316)
Kredit yang diberikan	(20.560.422.078)	(31.674.973.719)
Agunan diambil alih	(1.682.132.664)	(38.792.574)
Aset lain-lain	(248.716.428)	(94.972.092)
Kewajiban Segera dibayar	63.420.671	(58.951.439)
Utang Pajak	78.467.962	(46.920.807)
Utang Bunga	58.647.816	77.205.578
Tabungan	10.175.951.027	9.269.570.433
Deposito	13.431.830.000	11.082.294.000
Simpanan dari Bank Lain	(5.000.000.000)	4.000.000.000
Pinjaman diterima	15.293.206.968	6.519.009.967
Kewajiban Imbalan Kerja	(175.604.978)	641.810.000
Kewajiban lain-lain	51.583.433	601.121.774
Arus kas neto dari aktivitas operasi	4.373.037.507	5.069.385.664
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
(Pembelian) aset tetap dan inventaris	(537.649.200)	(1.513.935.000)
(Pembelian) aset tak berwujud	(15.000.000)	(15.425.000)
Arus kas neto untuk aktivitas investasi	(552.649.200)	(1.529.360.000)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Setoran Modal	1.000.000.000	-
Deviden, Bonus dan Pajak	(5.005.661.807)	(3.307.962.265)
Arus kas neto untuk aktivitas pendanaan	(4.005.661.807)	(3.307.962.265)
Kenaikan (Penurunan) Arus Kas	(185.273.500)	232.063.400
Kas pada Awal Periode	427.843.900	195.780.500
Kas pada Akhir Periode	242.570.400	427.843.900

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024

1. UMUM

A. Pendirian Perusahaan

PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Huda Abadi (PT BPR Artha Huda Abadi) berdiri pada tanggal 08 April 1996 berdasarkan Akte Notaris No. 04, berkedudukan di Desa Kajen, Kecamatan Margoyoso, Kabupaten Pati, yang telah mengalami perubahan akta notaris yaitu Notaris No.92 tanggal 16 Februari 2006; Akta Notaris No. 99 tanggal 19 April 2007; Akta Notaris no. 5 tanggal 1 Februari 2008; yang kesemuanya dibuat di hadapan pejabat Notaris Tn. DR.H. Djumadi Purwoatmodjo. S.H., MM.

Perubahan terakhir Anggaran Dasar Perusahaan berdasarkan akta Nomor 15, tanggal 04 Maret 2024 Notaris Yogaswara Wuryandanu, S.H., M.Kn., dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia dengan terbitnya Surat Keputusan Nomor: AHU-0014430.AH.01.02.TAHUN 2024 Tanggal 05 Maret 2024.

B. Tempat Kedudukan

Kantor Pusat PT BPR Artha Huda Abadi berkedudukan di desa Waturoyo, Margoyoso, Pati. Dan mempunyai 2 kantor cabang di Kabupaten Pati dan Rembang, serta 9 kantor kas sebagai berikut:

- Kantor kas Juwana di Ruko Plaza Juwana No. 3,
- Kantor kas Cluwak di Jl. Tayu Jepara Desa Mojo Kecamatan Cluwak,
- Kantor kas Sukolilo di Jl. Pati Purwodadi, Desa Sukolilo,
- Kantor kas di Desa Jaken Kecamatan Pati.
- Kantor kas Gembong Kecamatan Gembong.
- Kantor kas Sedan di Jl. Raya Sedan – Kranggan No. 8.
- Kantor kas Pamotan di Kecamatan Pamotan
- Kantor kas Tambakromo di Kecamatan Tambakromo
- Kantor Kas Mlonggo di Kec.Mlonggo

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan usaha dari perseroan ini adalah menjalankan usaha dalam bidang Bank Perekonomian Rakyat. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, maka BPR Artha Huda Abadi dapat melakukan kegiatan usaha sebagai berikut :

Menjalankan usaha-usaha Bidang Perekonomian Rakyat yang mencakup kegiatan usaha bank secara konvensional, meliputi penghimpunan dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito, tabungan dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit, yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.

D. Susunan Pengurus

Susunan pengurus PT BPR Artha Huda Abadi per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Komisaris

Komisaris Utama : Abdul Ghofarrozin, M.Ec
Komisaris : Ghuftron Halim. SE., MM.

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024

Direksi

Direktur Utama : Amin Salafuddin, SE.
Direktur Kepatuhan : Dliaul Khaq

Jumlah pegawai per 31 Desember 2024 (tidak termasuk Komisaris dan Direksi) adalah 159 orang.

E. Permodalan

Modal dasar perseroan berjumlah Rp10.000.000.000 (sepuluh milyar rupiah) terbagi atas 100.000 saham yang masing-masing bernilai nominal Rp100.000. Dari modal dasar tersebut per 31 Desember 2024 sebagian telah disetor oleh para pemegang saham senilai Rp8.500.000.000, dengan komposisi modal yang disetor sebagai berikut :

No	Nama Pemilik	Jumlah		
		Lembar	Nominal	%
1	H. Abdul Ghoffarrozin, M.Ec.	61.681	6.168.100.000	72,57%
2	H. Gufron Halim, SE., MM.	15.669	1.566.900.000	18,43%
3	H. Sulchan	5.331	533.100.000	6,25%
4	H. Amin Salafuddin	2.339	233.900.000	2,75%
Total		85.000	8.500.000.000	100,00%

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Laporan Keuangan disusun disajikan berdasarkan ketentuan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan praktek-praktek perbankan yang sesuai dengannya, serta pedoman akuntansi dan pelaporan yang ditetapkan otoritas perbankan.

a. Dasar Penyusunan Laporan keuangan

- (1) Laporan Keuangan disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA-BPR) yang ditetapkan oleh Bank Indonesia
- (2) Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep dasar accrual, kecuali tagihan bunga atas aktiva produktif yang digolongkan sebagai non-performing dicatat secara dasar kas;
- (3) Laporan keuangan juga disusun berdasarkan konsep biaya historis, kecuali aktiva tetap tertentu yang dinilai kembali berdasarkan Peraturan Pemerintah, penyertaan saham tertentu yang dicatat berdasarkan metode ekuitas dan surat-surat berharga tertentu yang dinilai berdasarkan nilai pasar serta aset standar akuntansi harus dilakukan penilaian ulang.
- (4) Laporan arus kas disusun berdasarkan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan ke dalam kegiatan operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung.
- (5) Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah (Rp) .

b. Transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Sesuai dengan SAK ETAP (Bab 28) mensyaratkan entitas untuk memberikan pengungkapan yang diperlukan dalam Laporan Keuangannya adanya transaksi dan saldo dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika:

- (1) secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fello subsidiaries);
 - memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- (2) pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- (3) pihak tersebut adalah joint venturers dimana entitas tersebut merupakan venturer;
- (4) pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- (5) pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (1) atau (4);
- (6) pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (4) atau (5); atau pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

c. Kas

Kas merupakan mata uang kertas dan logam baik rupiah dan mata uang asing yang bukan merupakan kas yang dijamin dan dibatasi penggunaannya. Transaksi kas diakui sebesar nilai nominalnya.

d. Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

e. Penempatan pada Bank Lain

Giro, tabungan dan deposito dinyatakan sebesar nilai nominal dikurangi penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas tabungan dan deposito. Pendapatan bunga diakui secara akrual sebesar jumlah yang menjadi hak BPR.

f. Kredit yang Diberikan

Kredit dinyatakan sebesar pokok kredit. Untuk kredit yang direstrukturisasi, dalam pokok kredit termasuk bunga dan biaya lain yang dialihkan menjadi pokok kredit. Bunga yang dialihkan tersebut diakui sebagai pendapatan bunga. Kredit dalam rangka pembiayaan bersama (kredit sindikasi), kredit kelola, dan penerusan kredit dinyatakan sebesar pokok kredit sesuai dengan porsi resiko yang ditanggung oleh bank.

Kredit yang diberikan oleh PT BPR Artha Huda Abadi meliputi:

- (1) Kredit Artha Bulanan
- (2) Kredit Pundi Bulanan
- (3) Kredit Mikro Bulanan
- (4) Kredit Karyawan
- (5) Kredit Jasika
- (6) Kredit Sergu.
- (7) Kredit Artha Musiman

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
Catatan atas Laporan Keuangan
Untuk Periode yang Berakhir 31 Desember 2024

- (8) Kredit Pundi Musiman
- (9) Kredit Mikro Musiman

g. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

Kebijakan perusahaan membentuk Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP) atau Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yaitu POJK No.1 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset yang ditetapkan tanggal 10 Januari 2024, yaitu PPKA ditetapkan paling kurang sebesar:

- 1) 0,5% dari aset produktif yang memiliki kualitas lancar;
- 2) 3% dari aset produktif yang memiliki kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 3) 10% dari aset produktif yang memiliki kualitas kurang lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 4) 50% dari aset produktif yang memiliki kualitas diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan
- 5) 100% dari aset produktif yang memiliki kualitas macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

h. Aktiva Tetap dan Penyusutan

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung berdasarkan Keputusan Menteri Keuangan No. 138/KMK.03/2002 tentang perubahan atas Keputusan Menteri Keuangan No. 520/KMK.04/2000 tentang jenis-jenis harta yang termasuk dalam kelompok harta berwujud bukan bangunan untuk keperluan penyusutan menggunakan metode garis lurus (straight-line method) sesuai dengan taksiran masa manfaat dengan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

<u>Jenis</u>	<u>Masa Manfaat</u>	<u>Tarif Penyusutan</u>
Gedung	20 tahun	5% per tahun
Kendaraan (Golongan 1)	4 tahun	25% per tahun
Kendaraan (Golongan 2)	8 tahun	12,5% per tahun
Inventaris (Golongan 1)	4 tahun	25% per tahun
Inventaris (Golongan 2)	8 tahun	12,5% per tahun

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai beban pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat keekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aktiva yang bersangkutan (kapitalisasi).

i. Kewajiban Segera

Kewajiban segera dinyatakan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

j. Utang Bunga

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk acrual bunga maupun yang sudah jatuh tempo.

k. Simpanan

Tabungan dinyatakan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan. Deposito dinyatakan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.

l. Simpanan dari Bank Lain

Tabungan dinyatakan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan. Deposito dinyatakan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan

m. Pendapatan

Pendapatan operasional terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya. Pendapatan bunga meliputi antara lain pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi dan biaya transaksi yang terkait dengan kredit yang diberikan.

Pendapatan bunga dari perjanjian kredit (bunga kontraktual) diakui sebagai berikut:

- (1) Kredit yang termasuk kategori *performing* diakui secara akrual;
- (2) Kredit yang termasuk kategori *non-performing* diakui secara kas.

Pendapatan bunga dari deposito diakui secara akrual.

Pendapatan bunga disajikan menjadi:

- (1) Bunga kontraktual;
- (2) Amortisasi provisi; dan
- (3) Amortisasi biaya transaksi.

Pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain disajikan sebagai bagian dari bunga kontraktual.

n. Beban

- Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangka perhimpunan dana, seperti hadiah dan *cash back*, yang terkait secara langsung dengan perhimpunan dana.
- Premi dibayar dimuka dalam rangka program perhimpunan diakui sebesar amortisasi dari beban tersebut.
- Beban administrasi diakui: (1) seluruhnya pada periode terjadinya; atau (2) sebesar alokasi proporsional selama beberapa periode untuk beban administrasi yang memiliki masa manfaat lebih dari satu periode pelaporan.

o. Pendapatan dan Beban Non-operasional

Pendapatan dan beban non-operasional adalah semua pendapatan dan beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama BPR. Termasuk dalam pos ini adalah keuntungan dan kerugian dari penjualan aset tetap dan inventaris serta agunan yang diambil alih.

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah	
		2024	2023
3. Kas			
Saldo uang tunai yang berada diteller dan brankas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:			
	Kantor Pusat	89.873.800	191.965.200
	Cabang Pati	99.687.300	80.477.200
	Rembang	53.009.300	155.401.500
	Saldo kas	242.570.400	427.843.900
4. Pendapatan Bunga yang akan diterima			
Saldo pendapatan bunga yang akan diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:			
	Pendapatan bunga yang akan diterima - kredit	3.998.667.700	3.521.023.165
	Pendapatan bunga yang akan diterima - Penempatan pada Bank lain	18.274.603	-
	Jumlah	4.016.942.303	3.521.023.165
5. Penempatan pada Bank Lain			
Merupakan dana yang ditempatkan pada bank lain berupa Giro, Tabungan dan Deposito per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut:			
Giro			
	BNI`46(No.Rek'0363341415)	37.208.744	37.323.152
	BRI KC Pati (006601002195304)	4.260.374.090	8.577.957.499
	BJB (No Rek. 0125926355001)	47.012.659	153.381.179
	Bank OK Indonesia (No.Rek310121100000511)	-	209.043.463
	BTPN No. Rek. ,,,,	755.506.955	
	Bank Permata Syariah No. Rek. 00971253339	192.802.821	113.144.727
	Saldo Giro	5.292.905.269	9.090.850.020
Tabungan			
<u>Bank Umum</u>			
	BRI Unit Kelet (No.Rek 589001045570533)		1.823.278.557
	BRI Sedan Norek. 6034-01-000502-56-6		-
	BNI Rembang Norek.14909575004	882.826.115	250.580.424
	Bank Mandiri (No.Rek135-00-0560-340-0)	4.800.624.546	972.162.079
	Bank Mandiri Sedan (No.Rek184-00-0448102-2)	798.803.904	557.452.275
	Bank Jateng (No.Rek2-006-01382-4)	6.863.951.016	2.884.407.724
	Bank Jateng (No.Rek2-009-21014-8)	324.667.051	948.392.665
	BNI Pusat No. Rek. 0192281241	5.468.813.327	4.660.605.975
	BRI Sukolilo No.rek.5946-01-006281-53-0		-
	Bank Muamalat No. Rek. 5070010764	37.666.089	37.728.594
	BRI Gembong Norek. 5936-01-007742-53-6		-
	BNI Sukolilo No.rek.163476627	627.350.808	430.057.789
	BNI Tambakromo No.rek.7433420309	191.242.463	315.802.329
	BNI Juwana No. Rek. 0272871987	2.680.216.180	336.628.978
	BNI Jaken No. Rek. 0332484846		11.475.383
	BRI Jaken No. Rek. 593701030705531		-
	BRI AHA Pamotan No. Rek 602801049335531		-
	BRI Mlonggo No. Rek. 589701063260534	1.590.163.018	887.889.184
	BRI AHA Mojo No. Rek.589101050609533	2.312.104.605	-
	BNI Pamotan No. Rek. 1627155934	622.892.434	268.493.581
	Bank Mandiri Cab Jaken No. Rek. 184-00-0545641-1	1.100.357.076	783.584.419
	Bank Mandiri Jaken No. Rek.	2.311.109.111	
<u>BPR</u>			
	BPRS Artha Mas Abadi (No.Rek 100350-1-003)	115.088.189	113.222.436
	BPR Lestari Bali 0110028408	471.487.817	454.314.561
	BPRS Gala Mitra Abadi 10301000007	-	39.771.535
	Saldo Tabungan Deposito	31.199.363.750	15.775.848.488
<u>Bank Umum</u>			
	Bank OK Indonesia Semarang	-	1.000.000.000
	(APEXBPR) Bank Jateng(A266901)	100.000.000	100.000.000
	Bank Jateng (A236202)	125.000.000	125.000.000
	BJB	2.100.000.000	900.000.000

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah	
		2024	2023
BPR			
	BPR Lestari Bali	50.000.000	50.000.000
	BPR Kirana Indonesia	2.000.000.000	-
Saldo Deposito		4.375.000.000	2.175.000.000
Saldo Penempatan pada Bank Lain		40.867.269.019	27.041.698.508
Dikurangi:			
	Penyisihan kerugian penempatan pada bank lain	(136.223.586)	(95.208.492)
Saldo Penempatan pada bank lain setelah dikurangi penyisihan kerugian		40.731.045.433	26.946.490.016
6. Kredit yang Diberikan			
Kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023 berdasarkan jenis, kolektibilitas dan keterkaitan adalah sebagai berikut:			
Berdasarkan Jenis Kredit Yang Diberikan			
	Kredit Artha Bulanan	120.267.249.383	109.101.253.846
	Kredit Pundi Bulanan	4.829.871.113	4.935.361.258
	Kredit Mikro Bulanan	1.055.421.009	1.326.243.511
	Kredit Karyawan	7.720.863.300	5.863.560.000
	Kredit Jasika	19.426.000	51.407.500
	Kredit Sergu	5.645.083.513	5.579.582.425
	Kredit Profesi	374.298.700	547.283.600
	Kredit Pundi Musiman	7.583.057.500	8.133.910.000
	Kredit Artha Musiman	46.250.991.300	37.210.743.900
	Kredit Mikro Musiman	1.907.216.500	2.343.710.200
Baki Debit		195.653.478.318	175.093.056.240
Dikurangi:			
	Provisi yang Belum Diamortisasi	(1.257.880.244)	(1.198.474.805)
	Pendapatan Administrasi yang Belum Diamortisasi	(619.125.282)	(778.123.433)
	Pendapatan yang Ditangguhkan	(5.937.593)	(13.546.801)
Jumlah setelah dikurangi provisi dan adm belum amortisasi		193.770.535.199	173.102.911.201
Berdasarkan Kolektibilitas			
	Lancar	135.506.072.000	126.560.897.937
	Dalam Perhatian Khusus	50.439.766.000	40.837.979.089
	Kurang Lancar	698.520.000	492.019.900
	Diragukan	1.399.022.000	1.145.785.767
	Macet	7.610.098.000	6.056.373.547
Saldo Kredit		195.653.478.000	175.093.056.240
Berdasarkan Keterkaitan			
	Pihak Terkait	1.457.869.300	1.280.534.900
	Pihak Tidak Terkait	194.195.608.700	173.812.521.340
Saldo Kredit		195.653.478.000	175.093.056.240
7. Penyisihan Penghapusan Kredit			
Penyisihan penghapusan kredit merupakan jumlah penyisihan yang dibentuk oleh bank atas kemungkinan tidak tertagihnya kredit yang diberikan, dengan perhitungan			
	Saldo Awal	(4.073.031.961)	(3.394.795.259)
	Pembentukan selama periode berjalan	(1.509.469.411)	(1.247.183.602)
	Penghapusbukuan kredit periode bersangkutan	502.552.800	568.946.900
Saldo		(5.079.948.572)	(4.073.031.961)
8. Agunan yang Diambil Alih			
Merupakan saldo agunan yang diambil alih per 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut:			
	SHM	2.247.095.238	564.962.574
Saldo Agunan yang Diambil Alih		2.247.095.238	564.962.574

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah	
		2024	2023
9. Aset Tetap dan Inventaris			
Saldo aset tetap dan akumulasi penyusutan yang dimiliki oleh perusahaan per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan perhitungan sebagai berikut:			
Harga Perolehan			
Tanah		548.350.000	548.350.000
Bangunan		853.500.000	853.500.000
Kendaraan		2.727.764.000	2.459.814.000
Inventaris 1		2.757.215.471	2.527.482.271
Inventaris 2		539.020.448	499.054.448
Jumlah Harga Perolehan		7.425.849.919	6.888.200.719
Akumulasi Penyusutan			
Bangunan		(576.421.518)	(540.044.089)
Kendaraan		(1.262.742.726)	(1.415.755.046)
Inventaris 1		(2.269.161.458)	(2.013.614.842)
Inventaris 2		(402.732.471)	(373.109.709)
Jumlah Akumulasi		(4.511.058.174)	(4.342.523.686)
Nilai Buku		2.914.791.745	2.545.677.033
10. Aset Tidak Berwujud			
Aset tidak berwujud		105.425.000	90.425.000
Akumulasi amortisasi		(69.379.158)	(50.210.416)
Nilai Buku		36.045.842	40.214.584
11. Aset Lain-lain			
Merupakan saldo aset lain-lain yang dimiliki oleh perusahaan per 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :			
Biaya Dibayar Dimuka (sewa, dll)		919.473.708	474.784.781
Materai		8.224.000	9.810.500
Porsekot		46.706.000	243.437.000
Talangan biaya APHT		7.774.500	5.429.500
Saldo Aset Lain-lain		982.178.208	733.461.781
12. Kewajiban Yang Segera Dibayar			
Merupakan saldo Kewajiban Yang Segera Dibayar per 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :			
Titipan Asuransi		17.048.427	35.503.467
Pajak Bunga Tabungan/Deposito		93.857.225	84.419.444
PPh Lainnya		177.329.320	163.000.914
Titipan ABA		270.730.357	168.249.175
Titipan AYDA			8.100.000
Titipan Lainnya		123.516.704	159.788.362
Saldo Kewajiban Segera Dibayar		682.482.034	619.061.363
13. Utang Pajak			
Merupakan saldo utang PPh Badan per 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :			
Utang PPh Badan		206.639.774	128.171.812
Saldo Utang pajak		206.639.774	128.171.812
14. Utang Bunga			
Merupakan saldo utang bunga per 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :			
Beban bunga Deposito non Bank Lain yang masih harus dibayar		156.943.935	136.485.631
Beban bunga Deposito Bank Lain yang masih harus dibayar		5.917.808	13.684.931
Beban bunga Pinjaman dari Bank Lain yang masih harus dibayar		147.049.030	101.092.395
Saldo Utang Bunga		309.910.773	251.262.957

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah	
		2024	2023
15. Tabungan			
Saldo Tabungan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
Berdasarkan Jenis :			
Tabungan Arthadara		1.099.965.647	780.017.558
Tabungan Arthadara Pondok		908.620.296	694.496.492
Tabungan Arthadara Baru		41.964.770.490	39.018.412.676
Tab. Arisan Berhadiah		8.646.858.081	8.487.909.794
Tab. Masa Depan		19.405.158.953	16.867.656.400
Tab. Kolektif Siswa		13.515.088.674	11.025.550.433
Tab. Qurban		479.826.168	339.667.661
Tab. Simpanan Pelajar		188.226.260	166.395.787
Tab. Artha Bisnis		6.389.836.623	4.591.542.611
Tabungan Tabah		249.644.489	700.395.242
Saldo Tabungan		92.847.995.681	82.672.044.654
Berdasarkan Keterkaitan			
Pihak Terkait		3.601.384.773	2.237.076.567
Pihak Tidak Terkait		89.246.610.908	80.434.968.087
Saldo Tabungan		92.847.995.681	82.672.044.654
16. Deposito Berjangka			
Merupakan jumlah simpanan pihak ketiga berupa deposito berjangka yang ada pada bank per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
Berdasarkan Jangka Waktu			
• Deposito 1 bulan		2.212.900.000	2.213.800.000
• Deposito 3 bulan		5.578.459.000	4.280.679.000
• Deposito 6 bulan		3.988.700.000	6.342.800.000
• Deposito 12 bulan		6.418.100.000	6.458.900.000
• Deposito Cash Back		44.796.540.000	34.066.690.000
• Lainnya		11.300.000.000	7.500.000.000
Saldo Deposito		74.294.699.000	60.862.869.000
Berdasarkan Keterkaitan			
Pihak Terkait		2.289.000.000	1.244.000.000
Pihak Tidak Terkait		72.005.699.000	59.618.869.000
Saldo Deposito		74.294.699.000	60.862.869.000
17. Simpanan dari Bank Lain			
Merupakan jumlah pinjaman yang diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
<u>Deposito</u>			
Deposito Bank Lain			
PT BPR Kusuma Sumbing		4.000.000.000	-
PT BPR BKK Jateng (Perseroda)			2.000.000.000
PT BPR Artha Mertoyudan			2.000.000.000
PT BPR Surya Yudhakencana			2.000.000.000
PT Bank Jateng			3.000.000.000
Saldo Simpanan dari Bank Lain		4.000.000.000	9.000.000.000
18. Pinjaman yang Diterima			
Merupakan jumlah pinjaman yang diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
<u>Pinjaman dari Bank Lain</u>			
Bank Jateng		23.449.989.399	22.999.993.681
BPR Kirana Indonesia		3.888.888.888	-
Bank Jabar Banten		15.558.333.307	7.058.333.319
BTPN		2.553.622.619	
Dikurangi Adm. dan Provisi belum diamortisasi		(321.293.678)	(221.993.432)
Saldo Pinjaman yang Diterima		45.129.540.535	29.836.333.568

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah	
		2024	2023
19. Kewajiban Imbalan Kerja			
Kewajiban Imbalan Kerja		1.615.831.522	1.791.436.500
Jumlah		1.615.831.522	1.791.436.500
20. Kewajiban Lain-lain			
Merupakan jumlah kewajiban lain-lain yang ditanggung Bank per 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :			
Cadangan Biaya Pendidikan		49.295.500	118.775.000
Cadangan Promosi Tasbih		208.470.789	289.181.211
Cadangan Seragam		11.981.147	59.265.800
Cadangan Jaspro		1.385.000.000	1.270.000.000
Cadangan Bonus Pemasaran		600.000.000	465.941.992
Saldo Kewajiban Lain-lain		2.254.747.436	2.203.164.003
21. Modal Disetor			
Jumlah modal disetor pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
Modal Dasar		10.000.000.000	10.000.000.000
Modal yang belum disetor		(1.500.000.000)	(3.000.000.000)
Jumlah Modal Disetor		8.500.000.000	7.000.000.000
22. Cadangan Umum			
Saldo Cadangan Umum pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
Saldo Awal Tahun		3.262.007.756	4.012.007.756
Penggunaan Cadangan Umum		(500.000.000)	(750.000.000)
Saldo Cadangan Umum		2.762.007.756	3.262.007.756
23. Cadangan Tujuan			
Saldo Cadangan Umum pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
Saldo Awal Tahun		177.538.873	177.538.873
Pembentukan Cadangan Tujuan		-	-
Saldo Cadangan tujuan		177.538.873	177.538.873
24. Saldo laba belum ditentukan penggunaannya			
Jumlah Saldo Laba yang belum Ditentukan Penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :			
Saldo awal tahun		6.005.661.807	4.307.962.265
Deviden, Bonus dan Pajak		(5.005.661.807)	(3.557.962.265)
Saldo laba tahun-tahun lalu		1.000.000.000	750.000.000
Laba tahun berjalan		6.079.862.414	5.255.661.807
Saldo Laba (Rugi)		7.079.862.414	6.005.661.807
25. Pendapatan Bunga			
Merupakan Pendapatan Bunga untuk tahun 2024 dan 2023 yang berasal dari :			
a. Dari Bank Lain			
Giro		38.877.738	56.951.823
Tabungan		163.295.462	118.473.567
Deposito Berjangka		158.548.468	94.357.393
Jumlah Bunga dari Bank Lain		360.721.668	269.782.783
b. Dari Pihak Ketiga (Non Bank)			
Pihak Ketiga Non Bank - Kredit yg Diberikan		39.121.694.035	34.479.727.221
Jumlah Bunga dari Pihak Ketiga		39.121.694.035	34.479.727.221
Total Pendapatan Bunga		39.482.415.703	34.749.510.004
26. Pendapatan Provisi			
Jumlah tersebut merupakan Pendapatan Provisi tahun 2024 dan 2023 yang berasal			
Pendapatan Provisi Kredit		1.646.373.826	1.376.165.985
Jumlah Pendapatan Provisi		1.646.373.826	1.376.165.985

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah	
		2024	2023
27. Biaya Bunga			
Merupakan Biaya Bunga untuk tahun 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut :			
a. Kepada bank lain:			
Deposito		491.395.104	715.202.494
Pinjaman yang Diterima		4.007.300.363	2.825.525.734
Jumlah Biaya Bunga kepada Bank Lain		4.498.695.467	3.540.728.228
b. Kepada pihak ketiga bukan bank :			
Tabungan		2.602.669.760	2.273.187.763
Deposito		2.993.924.237	2.594.485.194
Jumlah Biaya Bunga pada Pihak Ketiga bukan Bank		5.596.593.997	4.867.672.957
c. Biaya Penjaminan LPS		318.475.827	275.800.483
d. Biaya Transaksi		839.732.655	546.470.023
Total Biaya Bunga		11.253.497.946	9.230.671.691
28. Pendapatan Operasional Lain			
Merupakan Pendapatan Operasional Lainnya untuk tahun 2024 dan 2023 yang terdiri atas :			
Denda kredit		610.587.634	637.332.965
Administrasi kredit		1.104.064.388	927.922.740
Pinalty Deposito, Penutupan Rekening		45.706.717	34.559.000
Pemulihan PPAP		668.939.869	625.431.467
Pendapatan Kredit Hapusbuku		230.448.400	160.746.950
Lainnya		31.804.572	18.112.878
Jumlah Pend. Operasional Lainnya		2.691.551.580	2.404.105.999
29. Beban Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif			
Jumlah tersebut merupakan Biaya Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif selama tahun 2024 dan 2023 dengan perincian sebagai berikut :			
Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif - Kredit		2.065.955.949	1.914.811.954
Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif - Penempatan pada Bank Lain		153.468.425	79.116.497
Jumlah Biaya Penyisihan		2.219.424.374	1.993.928.451
30. Beban Pemasaran			
Biaya Promosi		742.268.758	785.013.311
Jumlah Beban Pemasaran		742.268.758	785.013.311
31. Beban Administrasi dan Umum			
Jumlah tersebut merupakan Beban Administrasi dan Umum untuk tahun 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut :			
a. Tenaga Kerja			
Gaji Karyawan Tetap		6.078.785.009	5.578.427.574
Gaji Honorer		183.725.676	128.278.094
Honorarium Komisaris		477.600.000	385.130.902
Beban Tenaga Kerja Lainnya			
Tunjangan Transport		768.603.956	679.780.268
Tunjangan Uang Makan		768.603.957	679.750.270
Tunjangan Kinerja		1.333.043.590	1.122.266.457
BPJS TK & Kesehatan		834.006.906	683.577.670
Tunjangan PPh 21		525.967.135	391.625.009
Tunjangan Jabatan		1.383.111.538	1.281.250.000
Tunjangan Hari Raya		758.400.574	692.074.822
Tunjangan Cuti		456.357.003	403.787.940
Tunjangan Lainnya		113.485.600	55.232.146
Imbalan Paska Kerja		700.000.000	654.215.400
Jaspro		1.425.300.000	1.393.413.736
Insentif Kendaraan		568.917.500	525.695.000
Insentif Telephone		145.800.000	132.800.000
Insentif BBM		768.488.750	671.655.671
Bonus Pemasaran		600.000.000	475.642.588

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

	Dinyatakan dalam Rupiah	
	2024	2023
Sub Jumlah Biaya Tenaga Kerja	17.890.197.194	15.934.603.546
b. Biaya Pendidikan	768.739.392	732.367.350
c. Premi Asuransi	9.186.480	7.554.200
d. Penyusutan Aset Tetap		
Gedung	36.377.429	39.345.006
Inventaris dan Kendaraan	589.907.059	518.029.198
e. Amortisasi Aset Tidak Berwujud	19.168.742	16.877.083
f. Sewa		
Sewa Gedung	528.211.659	554.225.112
g. Beban Pajak (Non-PPh)	41.934.707	66.026.382
h. Beban Pemeliharaan dan perbaikan		
Gedung	28.569.742	49.394.066
Kendaraan	122.195.395	133.036.609
Komputer	55.116.499	45.331.250
Meb. & Inv. Kantor lainnya	30.043.000	31.174.200
i. Barang dan Jasa		
Listrik, Bahan Bakar, Air Minum	529.501.470	495.986.590
Seragam	137.500.000	140.000.000
Penyelesaian Kredit	21.232.250	20.118.000
Administrasi dan Percetakan	139.567.136	118.402.906
Alat Tulis Kantor	70.372.220	64.644.580
Materai dan Perangko	20.340.000	17.186.300
Telepon	140.337.072	120.920.433
Perjalanan Dinas	26.850.000	15.675.000
Peralatan Kantor		18.000
Lainnya	145.818.999	157.287.045
Jumlah Biaya Administrasi Umum	21.351.166.444	19.278.202.857
32. Beban Operasional lainnya		
Beban Operasional lainnya tahun 2024 dan 2023, terdiri dari :		
Fee tabungan kolektif	215.799.313	156.835.993
Fee Pemotong Gaji	2.656.470	2.618.744
Iuran OJK	109.029.079	104.207.121
Rapat	65.023.300	53.458.950
Operasional Lainnya	209.348.644	429.928.199
Jumlah Beban Operasional lainnya	601.856.806	747.049.007
33. Pendapatan Non Operasional		
Jumlah tersebut merupakan Pendapatan Non Operasional selama tahun 2024 dan 2023 dengan perincian sebagai berikut :		
Ganti Rugi	79.566.193	251.512.947
Keuntungan Penjualan Aset Tetap	162.525.000	-
Keuntungan Penjualan AYDA		14.304.000
Lainnya		28.000
Jumlah Pendapatan Non Operasional	242.091.193	265.844.947
34. Biaya Non Operasional		
Jumlah tersebut merupakan Biaya Non Operasional selama tahun 2024 dan 2023 dengan perincian sebagai berikut :		
Kerugian Penjualan AYDA		12.653.500
Lainnya	129.127.000	58.317.000
Jumlah Biaya Non Operasional	129.127.000	70.970.500
35. Taksiran Pajak Penghasilan		
Taksiran Pajak Penghasilan	1.685.228.562	1.434.129.312
Laba bersih sebelum pajak	7.765.090.976	6.689.791.119
Koreksi Fiskal Positif:		
Pajak Selain PPh	41.934.707	66.026.382
Tunjangan PPh 21	525.967.135	391.625.009
Non Operasional	129.127.000	70.970.500

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

		Dinyatakan dalam Rupiah		
		2024	2023	
Koreksi Fiskal Negatif:				
Pendapatan Jasa Giro		(38.877.738)	(56.951.823)	
Pendapatan Bunga Tabungan		(163.295.462)	(118.473.567)	
Pendapatan Bunga Deposito		(158.548.468)	(94.357.393)	
Penghasilan Kena Pajak		8.101.398.149	6.948.630.227	
<u>Pendapatan tahun 2023</u>	38.795.626.935			
Pendapatan atas PKP yang mendapat fasilitas= (50%x25%)				
<u>4.800.000.000</u>	x	6.948.630.227	=	859.721.255
38.795.626.935				
PPH terutang atas PKP yang mendapat fasilitas				
859.721.255	x	11,00%		94.569.338
Pendapatan atas PKP selebihnya				
6.948.630.227	-	859.721.255	:	6.088.908.972
PPH terutang atas PKP selebihnya				
6.088.908.972	x	22%		1.339.559.974
<u>Pendapatan tahun 2024</u>	44.062.432.302			
Pendapatan atas PKP yang mendapat fasilitas= (50%x22%)				
<u>4.800.000.000</u>	x	8.101.398.149	=	882.536.644
44.062.432.302				
PPH terutang atas PKP yang mendapat fasilitas				
882.536.644	x	11,00%		97.079.031
Pendapatan atas PKP selebihnya				
8.101.398.149	-	882.536.644	:	7.218.861.506
PPH terutang atas PKP selebihnya				
7.218.861.506	x	22%		1.588.149.531
Taksiran Pajak Penghasilan		<u>1.685.228.562</u>	<u>1.434.129.312</u>	
PPH Pasal 25		<u>1.478.588.788</u>	<u>1.305.957.500</u>	
PPH Pasal 29 (Utang Pajak)		206.639.774	128.171.812	

33. Informasi kredit kepada pihak yang mempunyai hubungan istimewa

Nama Debitur		No. Rekening	Keterkaitan	2024 (Baki Debet)	2023 (Baki Debet)
1	Sulimah	1,1,02,00036,21	PE Kapatuhan	-	10.725.000
2	Sulimah	1,1,02,00041,24	PE Kapatuhan	5.978.700	
3	Sulimah	1,1,02,00041,20	PE Kapatuhan	78.569.000	107.141.000
4	Dliaul Khaq	1.1.02.00011.24	Direktur	100.000.000	
5	Sri Darmawati	1.1.02.00011.22	PE SKAI	175.923.200	203.702.000
6	Sri Darmawati	1.1.02.00022.24	PE SKAI	13.666.200	
7	Rumiasih	1,1,02,00037,21	Kabag SDM		13.749.100
8	Rudi Santoso	1.1.02.00034.23	Kabag Pemasaran		54.444.000
9	Atut Rosidah	133,00392/X/2015	Istri Pinca Pati	2.500.000	8.500.000
10	Anita indriana	1.1.02.00031.22	Kabag Operasional	78.331.600	88.332.400
11	Anita indriana	1,1,02,00058,21	Kabag Operasional	34.998.800	39.999.200
12	Anita indriana	1.1.02.00030.23	Kabag Operasional	6.500.000	9.500.000
13	Agus Susilo	1,1,02,00061,21	Pinca Rembang	-	166.664.800
14	Agus Susilo	2.1.02.00005.24	Pinca Rembang	223.958.000	-
15	Ghufron Halim	1.1.02.00026.23	Komisaris		150.000.000
16	Ghufron Halim	1.1.02.00049.24	Komisaris	250.000.000	
17	Ghufron Halim	1.1.02.00007.24	Komisaris	135.000.000	
18	Sutiono	1.1.02.00024.22	Kabag Funding	219.443.800	252.777.400
19	Siswanto	1.1.02.00006.23	Kabag Pemasaran	133.000.000	175.000.000
Jumlah				1.457.869.300	1.280.534.900

Dinyatakan dalam Rupiah

2024

2023

34. Informasi simpanan tabungan dari pihak yang mempunyai hubungan istimewa :

Nama Penabung		Nomor Rekening	Keterkaitan	2024	2023
1	ABDUL GHOFARROZIN	0.211.00016	Komisaris Utama	812.143.009	289.839.628
2	KAMILA ZAHRA FUDDIANI	1.1.213.00234	Anak Direktur Utama	-	217.917.453
3	KAMILA ZAHRA FUDDIANI	1.1.215.00062	Anak Direktur Utama	-	30.727.714
4	ABDUL GHOFARROZIN	0.211.00514	Komisaris Utama	11.611.127	11.336.052
5	ABDUL GHOFARROZIN	0.213.05073	Komisaris Utama	4.656.869	4.546.544
6	ABDUL GHOFARROZIN QQ BE	0.213.05443	Komisaris Utama	28.901.513	37.431.638
7	AGUS SUSILO	0.213.00908	Pinca Rembang	214.625	148.454
8	AGUS SUSILO	1.1.213.00849	Pinca Rembang	13.652.903	6.811.813
9	AGUS SUSILO QQ BUMDES	3.1.213.00185	Pinca Rembang	16.246.564	9.319.977
10	AHMAD FADHILAN MUSHAFFA	1.1.215.00063	Anak Direktur Utama	-	30.727.714
11	AHMAD FADHILAN MUSHAFFA	1.1.213.01224	Anak Direktur Utama	4.340.535	-
12	ARINA FAHMA NAVIA	1.1.215.00064	Anak Direktur Utama	-	30.727.714
13	AMIN SALAFUDDIN	0.213.00105	Direktur Utama	211.599.445	34.707.638
14	AMIN SALAFUDDIN	0.217.00001	Direktur Utama	1.911.004	1.823.799
15	AMIN SALAFUDDIN	213-00441/I-01	Direktur Utama	4.932.958	4.792.126
16	AMIN SALAFUDDIN	1.1.213.00032	Direktur Utama	-	38.791.667
17	AMIN SALAFUDDIN	1.1.215.00101	Direktur Utama	10.452.749	9.478.028
18	ANITA INDRIANA	0.213.00418	Kabag Operasional	41.896	201.783
19	ANITA INDRIANA	1.1.213.00660	Kabag Operasional	25.352.842	-
20	ANITA INDRIANA	1.1.213.01118	Kabag Operasional	14.688.893	-
21	ANITA INDRIANA	1.1.213.01426	Kabag Operasional	5.025.417	-
22	ANITA INDRIANA	1.1.215.00197	Kabag Operasional	440.645	-
23	DIANA MELLA YUSSAFINA	1.1.213.01323		4.843.845	-
24	DLIAUL KHAQ	0.213.05080	Direktur	39.696.848	18.166.245
25	DLIAUL KHAQ	0.213.06857	Direktur	1.281.449	857.159
26	DLIAUL KHAQ qq Mushola Simo	321301101	Direktur	-	4.862.333
27	DLIAUL KHAQ qq PMH	1.1.213.00925	Direktur	-	3.215.457
28	GHUFRON HALIM	0.210.00157	Komisaris	73.465.879	62.275.517
29	IKA LAILUTFAH	1.3.213.00331	Istri Direktur	310.849	303.486
30	IKA LAILUTFAH	1.3.215.00004	Istri Direktur	8.341.360	303.486
31	IKA LAILUTFAH qq KUMPULA	1.3.216.00032	Istri Direktur	29.715.911	24.065.392
32	IKA LAILUTFAH	321300912	Istri Direktur	1.713.725	595.260
33	IKA LAILUTFAH	1.1.214.08693	Istri Direktur	2.127.411	-
34	IKA LAILUTFAH	1.1.214.08694	Istri Direktur	2.127.411	-
35	IKA LAILUTFAH	1.1.214.08695	Istri Direktur	2.127.411	-
36	IKA LAILUTFAH	1.1.214.08696	Istri Direktur	2.127.411	-
37	IKA LAILUTFAH	1.1.214.08697	Istri Direktur	2.127.411	-
38	KAMILA ZAHRA FUDDIANI	1.1.213.00234		565.087.100	-
39	KAMILA ZAHRA FUDDIANI	1.1.215.00062		44.162.769	-
40	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09526		2.126.673	-
41	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09527		2.126.673	-
42	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09528		2.126.673	-
43	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09529		2.126.673	-
44	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09530		2.126.673	-
45	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09531		2.126.673	-
46	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09532		2.126.673	-
47	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09533		2.126.673	-
48	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09534		2.126.673	-
49	LUTHFIYAH GHUFRON	1.1.214.09535		2.126.673	-
50	RATIH qq Ulil	321300859	Mertua Direktur	-	710.657
51	SULCHAN	0.210.01142	Pemegang Saham	1.010.102.480	701.567.056
52	RUDI SANTOSO	0.213.00102	Kabag Pemasaran	12.352.649	2.044.275
53	RUDI SANTOSO,SE	213-02135/I-01	Kabag Pemasaran	-	1.115.988
54	RUDI SANTOSO,SE	213-02136/I-01	Kabag Pemasaran	-	466.203
55	RUDI SANTOSO,SE	213-02137/I-01	Kabag Pemasaran	-	263.255
56	RUDI SANTOSO,SE	213-02139/I-01	Kabag Pemasaran	-	180.134
57	RUDI SANTOSO,SE	213-02320/I-01	Kabag Pemasaran	-	404.609
58	RUDI SANTOSO,SE qq UKT	1.1.213.00848	Kabag Pemasaran	-	377.196

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

				Dinyatakan dalam Rupiah	
				2024	2023
59	RUMIASIH	0.213.00090	Kabag SDM	115.856.257	25.117.400
60	RUMIASIH QQ Tab Jamaah Yasir	213-01037/II-01	Kabag SDM	-	7.922.794
61	RUMIASIH	213-01109/II-01	Kabag SDM	-	822.106
62	RUMIASIH QQ Tab Jamaah Yasir	1.1.215.00032	Kabag SDM	-	22.467.054
63	RUMIASIH	1.1.213.00358	Kabag SDM	-	677.566
64	RUMIASIH QQ DANA SOSIAL	0.213.05989	Kabag SDM	-	71.834.244
65	SRI DARMAWATI	0.213.00091	Kabag. SKAI	3.658.284	51.537
66	SRI DARMAWATI	1.1.215.00290		29.398	-
67	SRI HARIYANI	1.1.213.00010	istri Dirut	1.370.986	121.910.621
68	SRI HARIYANI	1.1.213.00982	istri Dirut	94.344.428	87.269.879
69	SRI HARIYANI	1.1.213.01509	istri Dirut	514.730	-
70	SULIMAH	0.215.00060	PE Kepatuhan	518.329	28.375.999
71	SULIMAH	0.213.06289	PE Kepatuhan	-	7.174.239
72	SULIMAH	0.213.06093	PE Kepatuhan	159.407	279.407
73	SULIMAH	0.213.00670	PE Kepatuhan	5.642.748	1.474.344
74	SULIMAH	1.1.215.00180	PE Kepatuhan	1.056.601	-
75	SUTIONO	0.213.00099	Kabag Funding	29.475	1.049.398
76	SUWARTO	0.213.00100	Pinca Pati	1.182.373	31.153
77	SUWARTO	0.213.06657	Pinca Pati	264.991	77.847
78	SUWARTO	0.213.04377	Pinca Pati	4.517.043	6.663.749
79	SUWARTO QQ Kas Masjid	321300644	Pinca Pati	1.397.276	573.345
80	TUTIK NURUL JANNAH	0.213.02977	Istri Komisaris	-	32.065.095
81	SISWANTO	0.213.00470	Kabag. Pemasaran	57.646	157.462
82	SISWANTO	2.3.213.00337	Kabag. Pemasaran	-	11.107
83	SRI HARIYANI QQ MASDA CAT	0.213.07023	Istri Dirut	292.386.664	201.273.814
84	TUTIK NURUL JANNAH QQ PA	0.213.06119	Istri Komisaris	46.125.363	38.692.957
85	TUTIK NURUL JANAH	0.213.02977	Istri Komisaris	23.904.674	-
86	TUTIK NURUL JANAH	1.1.213.01597	Istri Komisaris	19.176.457	-
Jumlah				3.601.384.773	2.237.076.567

35 Informasi simpanan deposito dari pihak yang mempunyai hubungan istimewa

Nama Deposan		Nomor Rekening	Keterkaitan dengan Bank	2024	2023
1	ABDUL GHOFARROZIN	221-1145	Komisaris Utama	100.000.000	100.000.000
2	ABDUL GHOFARROZIN	221-2185	Komisaris Utama	100.000.000	100.000.000
3	ABDUL GHOFARROZIN	221-2210	Komisaris Utama	100.000.000	100.000.000
4	AHMAD FADHILAN MUSHAFFA	226-2281		50.000.000	-
5	RUMIASIH	221-035	Kabag SDM	-	2.500.000
6	SULIMAH	221-203	PE Kepatuhan	2.500.000	2.500.000
7	SULIMAH	221-204	PE Kepatuhan	500.000	500.000
8	SITI ZULAIHA	222-1555	Ibu Direktur Utama	10.000.000	10.000.000
9	TUTIK NURUL JANAH	222-1352	Istri Komisaris	100.000.000	100.000.000
10	AMIN SALAFUDDIN	226-2447	Direktur Utama	400.000.000	-
11	KAMILA ZAHRA FUDDIANI	223-302		100.000.000	-
12	SITI RUHANI	226-2819		30.000.000	-
13	TUTIK NURUL JANNAH QQ PA	222-1319	Istri Komisaris	20.000.000	20.000.000
14	TUTIK NURUL JANNAH QQ PA	223-146	Istri Komisaris	20.000.000	20.000.000
15	TUTIK NURUL JANNAH	221-1935	Istri Komisaris	15.000.000	15.000.000
16	TUTIK NURUL JANNAH	221-1936	Istri Komisaris	25.000.000	25.000.000
17	TUTIK NURUL JANNAH	221-2186	Istri Komisaris	100.000.000	100.000.000
18	TUTIK NURUL JANNAH	221-2209	Istri Komisaris	100.000.000	100.000.000
19	SULCHAN	222-616	Pemegang Saham	200.000.000	200.000.000
20	SULCHAN	223-219	Pemegang Saham	80.000.000	80.000.000
21	SULCHAN	223-206	Pemegang Saham	100.000.000	100.000.000
22	SULCHAN	223-120	Pemegang Saham	50.000.000	50.000.000
23	SULCHAN	223-334	Pemegang Saham	200.000.000	-
24	SULCHAN	223-218	Pemegang Saham	120.000.000	-
25	SUWARTO	221-066	Pinca Pati	3.000.000	3.000.000
26	SUTIONO	221-083	Kabag Funding	2.500.000	2.500.000
27	SRI HARIYANI	226-2103	istri Dirut	100.000.000	100.000.000
28	SRI HARIYANI	222-1691	istri Dirut	100.000.000	-

PT. BPR ARTHA HUDA ABADI

Catatan atas Laporan Keuangan Per 31 Desember 2024

				Dinyatakan dalam Rupiah	
				2024	2023
29	SRI HARIYANI	226-2307	istri Dirut	50.000.000	-
30	SRI DARMAWATI	221-004	Kabag. SKAI	2.500.000	2.500.000
31	RUDI SANTOSO	221-065	Kabag Pemasaran	-	2.500.000
32	ANITA INDRIYANA	221-143	Kabag. Operasional	2.500.000	2.500.000
33	SISWANTO	221-171	Kabag Pemasaran	2.500.000	2.500.000
34	AGUS SUSILO	221-276	Pinca Rembang	3.000.000	3.000.000
Jumlah				2.289.000.000	1.244.000.000

36 Transaksi-transaksi komitmen dan kontinjensi (dalam ribuan rupiah)

Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik	-	-
Pendapatan bunga dalam penyelesaian	3.562.824.000	3.059.684.593
Aktiva produktif yang dihapusbukukan	4.355.559.000	3.668.352.383
Jumlah	7.918.383.000	6.728.036.976

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004
JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281
e-mail : soerosods@gmail.com

Laporan No. : 00018/2.0626/AU.2/07/0280-5/1/II/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth.
Dewan Pengurus dan Dewan Pengawas
PT BPR ARTHA HUDA ABADI
Pati, Jawa Tengah.

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR Artha Huda Abadi yang terdiri dari laporan neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan perhitungan hasil usaha, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

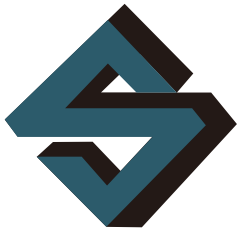
Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Informasi Lain

Audit kami atas laporan keuangan PT BPR Artha Huda Abadi pada 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan tersebut secara keseluruhan. Informasi didalam neraca dan laba rugi yang disertakan pada laporan terlampir untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan terlampir yang seharusnya menurut Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Informasi didalam lampiran-lampiran



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

merupakan tanggung jawab manajemen PT BPR Artha Huda Abadi yang dihasilkan dari catatan atas laporan keuangan.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi,



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik DRS. SOEROSO DONOSAPOETRO

NIU-KAP : KEP-254/KM.6/2004

Drs. Soeroso Donosapoetro, MM., Ak., CPA., CA.

NRAP : AP.0280

Yogyakarta, 14 Februari 2025.



LAMPIRAN

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
ANALISA NERACA PERBANDINGAN
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

Aktiva	Periode		Perubahan	
	31 Des. 2024 Rp	31 Des. 2023 Rp	Nilai Rp	Prosentase %
<u>Aktiva Lancar</u>				
Kas	242.570.400	427.843.900	(185.273.500)	-43,30%
Pendapatan bunga yg akan diterima	4.016.942.303	3.521.023.165	495.919.138	14,08%
Penempatan pada bank lain	40.867.269.019	27.041.698.508	13.825.570.511	51,13%
Penyisihan kerugian	(136.223.586)	(95.208.492)	(41.015.094)	43,08%
Kredit yang diberikan	193.770.535.199	173.102.911.201	20.667.623.998	11,94%
Penyisihan kerugian	(5.079.948.572)	(4.073.031.961)	(1.006.916.611)	24,72%
Jumlah Aktiva Lancar	233.681.144.763	199.925.236.321	33.755.908.443	16,88%
Agunan yang diambil alih	2.247.095.238	564.962.574	1.682.132.664	297,74%
<u>Aktiva Tetap</u>				
Aset tetap dan inventaris	7.425.849.919	6.888.200.719	537.649.200	7,81%
Akumulasi Penyusutan	(4.511.058.174)	(4.342.523.686)	(168.534.488)	3,88%
Nilai Buku Aktiva Tetap	2.914.791.745	2.545.677.033	369.114.712	14,50%
Aset Tidak Berwujud	105.425.000	90.425.000	15.000.000	16,59%
Akumulasi Amortisasi	(69.379.158)	(50.210.416)	(19.168.742)	38,18%
Nilai Buku Aktiva Tak Berwujud	36.045.842	40.214.584	(4.168.742)	-10,37%
Aset lain-lain	982.178.208	733.461.781	248.716.428	33,91%
Jumlah Aktiva	239.861.255.797	203.809.552.292	36.051.703.505	17,69%
<u>Kewajiban dan Ekuitas</u>				
<u>Kewajiban</u>				
Kewajiban segera Dibayar	682.482.034	619.061.363	63.420.671	10,24%
Utang Pajak	206.639.774	128.171.812	78.467.962	61,22%
Utang bunga	309.910.773	251.262.957	58.647.816	23,34%
Tabungan	92.847.995.681	82.672.044.654	10.175.951.027	12,31%
Deposito Berjangka	74.294.699.000	60.862.869.000	13.431.830.000	22,07%
Simpanan Bank Lain	4.000.000.000	9.000.000.000	(5.000.000.000)	-55,56%
Pinjaman yang Diterima	45.129.540.535	29.836.333.568	15.293.206.968	51,26%
Kewajiban Imbalan Kerja	1.615.831.522	1.791.436.500	(175.604.978)	-9,80%
Kewajiban Lain-lain	2.254.747.436	2.203.164.003	51.583.433	2,34%
Jumlah Kewajiban	221.341.846.755	187.364.343.856	33.977.502.899	18,13%
<u>Ekuitas</u>				
Modal disetor	8.500.000.000	7.000.000.000	1.500.000.000	21,43%
Cadangan umum	2.762.007.756	3.262.007.756	(500.000.000)	-15,33%
Cadangan tujuan	177.538.873	177.538.873	-	0,00%
Saldo Laba (rug)	7.079.862.414	6.005.661.807	1.074.200.606	17,89%
Jumlah Ekuitas	18.519.409.042	16.445.208.436	2.074.200.606	12,61%
Jumlah Kewajiban & Ekuitas	239.861.255.797	203.809.552.292	36.051.703.505	17,69%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
ANALISA LAPORAN LABA-RUGI PERBANDINGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024

KETERANGAN	Periode		Perubahan	
	31 Des '24 Rp	31 Des '23 Rp	Nilai Rp	Prosentase %
Pendapatan				
Pemdapatan bunga dari bank	360.721.668	269.782.783	90.938.885	33,71%
Pendapatan bunga dari pihak non bank	39.121.694.035	34.479.727.221	4.641.966.814	13,46%
Pendapatan provisi dan administrasi kre	1.646.373.826	1.376.165.985	270.207.841	19,63%
Pendapatan operasional lainnya	2.691.551.580	2.404.105.999	287.445.581	11,96%
Pendapatan non-operasional	242.091.193	265.844.947	(23.753.754)	-8,94%
Jumlah Pendapatan	44.062.432.302	38.795.626.935	5.266.805.367	13,58%
Pos-Pos Beban				
Beban bunga	11.253.497.946	9.230.671.691	2.022.826.255	21,91%
Beban Operasional				
Beban Peny. Kerugian dan Penyusutan				
B. Peny. Kerugian Aktiva Produktif	2.219.424.374	1.993.928.451	225.495.923	11,31%
Beban Pemasaran	742.268.758	785.013.311	(42.744.553)	-5,45%
Biaya Administrasi dan Umum	21.351.166.444	19.278.202.857	2.072.963.587	10,75%
Biaya Operasional Lainnya	601.856.806	747.049.007	(145.192.201)	-19,44%
Biaya Non Operasional	129.127.000	70.970.500	58.156.500	81,94%
Jumlah Beban	36.297.341.327	32.105.835.816	4.191.505.510	13,06%
Laba Bersih Sebelum Pajak	7.765.090.976	6.689.791.119	1.075.299.857	16,07%
Taksiran Pajak Penghasilan	(1.685.228.562)	(1.434.129.312)	(251.099.250)	17,51%
Laba Bersih Setelah Pajak	6.079.862.414	5.255.661.807	1.326.399.107	25,24%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
PERHITUNGAN RASIO EFISIENSI (BOPO)
TAHUN 2024

	2024 Rp	2023 Rp
PENDAPATAN OPERASIONAL		
Pendapatan Bunga		
Pendapatan bunga dari bank	360.721.668	269.782.783
Pendapatan bunga dari pihak non bank	39.121.694.035	34.479.727.221
Pendapatan provisi dan administrasi kredit	1.646.373.826	1.376.165.985
Pendapatan operasional lainnya	2.691.551.580	2.404.105.999
Jumlah Pendapatan Operasional	43.820.341.109	38.529.781.988
BEBAN OPERASIONAL		
Beban Bunga	11.253.497.946	9.230.671.691
Beban Operasional Lainnya		
Beban Penyisihan Kerugian dan Penyusutan		
Beban Penyisihan Kerugian Aktiva Produktif	2.219.424.374	1.993.928.451
Beban Pemasaran	742.268.758	785.013.311
Biaya Administrasi dan Umum	21.351.166.444	19.278.202.857
Biaya Operasional Lainnya	601.856.806	747.049.007
Jumlah Beban Lainnya	24.914.716.381	22.804.193.625
Jumlah Beban Operasional	36.168.214.327	32.034.865.316
Rasio Efisiensi (beban operasional/pendapatan operasional)	82,54%	83,14%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
PERHITUNGAN RETURN ON ASSETS
TAHUN 2024

	2024 Rp	2023 Rp
TOTAL AKTIVA		
Bulan :		
Januari	204.195.937.332	171.710.155.000
Februari	211.886.659.009	171.710.155.000
Maret	207.391.020.917	171.710.155.000
April	217.159.391.661	171.710.155.000
Mei	220.331.314.272	171.710.155.000
Juni	218.596.813.513	171.710.155.000
Juli	227.494.852.035	171.710.155.000
Agustus	232.362.865.755	171.710.155.000
September	230.748.178.063	171.710.155.000
Oktober	231.690.759.122	171.710.155.000
Nopember	236.656.334.717	171.710.155.000
Desember	239.861.255.797	203.809.552.292
Jumlah	2.678.375.382.193	2.092.621.257.292
Rata-rata aktiva	223.197.948.516	174.385.104.774
Laba bersih sebelum pajak penghasilan	7.765.090.976	6.689.791.119
Return on asset (laba sebelum pajak/rata-rata aktiva)	3,48%	3,84%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
PERHITUNGAN CASH RASIO
TANGGAL 31 DESEMBER 2024

	2024	2023
	Rp	Rp
Alat Likuid		
a. Kas	242.570.400	174.054.800
b. Penempatan pada bank lain		
- Giro	5.292.905.269	6.551.349.629
- Tabungan pada bank lain	31.199.363.750	11.730.694.425
- Tabungan dari bank lain -/-	-	-
Jumlah	36.734.839.419	18.456.098.853
Hutang Lancar		
a. Kewajiban segera	682.482.034	234.736.742
b. Simpanan pihak ketiga		
- Deposito	74.294.699.000	41.704.610.000
- Tabungan	92.847.995.681	60.746.579.259
Jumlah	167.825.176.715	102.685.926.001
Cash Ratio (Alat likuid/Hutang lancar)	21,89%	17,97%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
RASIO KREDIT TERHADAP DANA DITERIMA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024

	2024 Rp	2023 Rp
DANA YANG DITERIMA		
1. Simpanan pihak III		
a. Tabungan	92.847.995.681	60.746.579.259
b. Deposito	74.294.699.000	41.704.610.000
2. Pinjaman diterima bukan dari bank lebih dari 3 bulan		
3. Deposito dan pinjaman dari bank, lebih dari 3 bulan	49.129.540.535	28.143.247.835
4. Modal Pinjaman		
5. Modal Inti	15.479.477.835	13.817.377.532
JUMLAH DANA YANG DITERIMA	231.751.713.052	144.411.814.626
KREDIT		
1. Kredit yang diberikan	195.653.478.318	121.750.716.062
JUMLAH KREDIT	195.653.478.318	121.750.716.062
LDR (Rasio Kredit terhadap Dana Yang Diterima)	84,42%	84,31%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
KUALITAS AKTIVA PRODUKTIF
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

Keterangan	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
TANGGAL 31 DESEMBER 2024						
1. Aktiva Produktif						
a. Kredit yang diberikan	135.506.072.000	50.439.766.000	698.520.000	1.399.022.000	7.610.098.000	195.653.478.000
b. Surat-surat berharga						-
c. Penempatan pada bank lain	40.867.269.019					40.867.269.019
Jumlah aktiva produktif	176.373.341.019	50.439.766.000	698.520.000	1.399.022.000	7.610.098.000	236.520.747.019
2. Jumlah aktiva produktif yang diklasifikasikan			50%	75%	100%	
3. Nilai agunan kredit	27.472.000	-	349.260.000	1.049.266.500	7.610.098.000	9.008.624.500
4. Dijamin LPS	13.622.469.019	39.708.932.677	483.350.000	998.304.000	3.751.344.000	44.969.402.677
5. Dasar Perhitungan PPAPWD	162.723.400.000	10.730.833.323	215.170.000	400.718.000	3.858.754.000	177.928.875.323
6. Prosentase PPAPWD	0,50%	3,00%	10%	50%	100%	
7. Jumlah PPAPWD	813.617.000	321.925.000	21.517.000	200.359.000	3.858.754.000	5.216.172.000
8. Jumlah PPAP yang telah dibentuk						5.216.172.158
9. Jumlah kelebihan pembentukan PPAP						158
10. Rasio aktiva produktif yang diklasifikasikan terhadap Aktiva Produktif (2:1) x 100%						3,81%
11. Rasio PPAP terhadap PPAPWD (8:7) x 100%						100,00%
12. Prosentase kolektibilitas Kredit	69,26%	25,78%	0,36%	0,72%	3,89%	100,00%
13. Rasio NPL						4,96%
14. Kredit non lancar dikurangi PPAP			677.003.000	1.198.663.000	3.751.344.000	5.627.010.000
15. NPL netto (Prosentase Kredit Non Lancar (stlh dikurangi PPAP) terhadap seluruh kredit						2,88%

Keterangan	Lancar Rp		Kurang Lancar Rp	Diragukan Rp	Macet Rp	Jumlah Rp
TANGGAL 31 DESEMBER 2023						
1. Aktiva Produktif						
a. Kredit yang diberikan	126.560.897.937	40.837.979.089	492.019.900	1.145.785.767	6.056.373.547	175.093.056.240
b. Surat-surat berharga						-
c. Penempatan pada bank lain (diluar giro)	27.041.698.508					27.041.698.508
Jumlah aktiva produktif	153.602.596.445	40.837.979.089	492.019.900	1.145.785.767	6.056.373.547	202.134.754.748
2. Jumlah aktiva produktif yang diklasifikasikan			50%	75%	100%	
3. Nilai agunan kredit	-	31.782.612.431	246.009.950	859.339.325	6.056.373.547	7.161.722.822
4. Dijamin LPS	8.000.000.000		202.589.900	765.739.767	3.106.772.547	35.857.714.645
5. Dasar Perhitungan PPAPWD	145.602.596.445	9.055.366.658	289.430.000	380.046.000	2.949.601.000	158.277.040.102
6. Prosentase PPAPWD	0,50%	3,00%	10%	50%	100%	
7. Jumlah PPAPWD	728.012.982	271.661.000	28.943.000	190.023.000	2.949.601.000	4.168.240.982
8. Jumlah PPAP yang telah dibentuk						4.168.240.453
9. Jumlah kelebihan pembentukan PPAP						(529)
10. Rasio aktiva produktif yang diklasifikasikan terhadap Aktiva Produktif (2:1) x 100%						3,54%
11. Rasio PPAP terhadap PPAPWD (8:7) x 100%						100,00%
12. Prosentase kolektibilitas Kredit	72,28%	23,32%	0,28%	0,65%	3,46%	100,00%
13. Rasio NPL						4,39%
14. Kredit non lancar dikurangi PPAP			463.076.900	955.762.767	3.106.772.547	4.525.612.214
15. NPL netto (Prosentase Kredit Non Lancar (stlh dikurangi PPAP) terhadap seluruh kredit						2,58%

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

Keterangan		31 Desember 2024		
		Nominal Rp	Bobot Risiko %	ATMR Rp
1	Kas	242.570.400	0	-
2	Sertifikat Bank Indonesia		0	
3	Kredit dengan agunan berupa SBI, tabungan dan deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, emas dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	-	0	-
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, ***	40.731.045.433	20%	8.146.209.087
7	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah. *)		20%	-
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) *)		20%	-
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama. (APHT) *)	95.598.123.333	30%	28.679.437.000
10	Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar *)		50%	-
11	Kredit kepada Pegawai/Pensiunan *)		50%	-
12	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat *)	66.518.078.000	50%	33.259.039.000
13	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil *)	7.040.011.429	70%	4.928.008.000
14	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai *)	14.009.842.857	70%	9.806.890.000
15	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas. *)	3.988.138.000	100%	3.988.138.000
16	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet. *)	4.058.531.000	100%	4.058.531.000
17	Aktiva tetap, inventaris dan Aset tidak berwujud.	2.950.837.587	100%	2.950.837.587
18	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 tahun sejak pengambilalihan.	2.247.095.238	100%	2.247.095.238
19	Aktiva lainnya setelah tersebut diatas	4.999.120.511	100%	4.999.120.511
JUMLAH ATMR		242.383.393.789		#####

PT BPR ARTHA HUDA ABADI
PERHITUNGAN AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023

Keterangan		31 Desember 2023		
		Nominal Rp	Bobot Risiko %	ATMR Rp
1	Kas	427.843.900	0	-
2	Sertifikat Bank Indonesia		0	
3	Kredit dengan agunan berupa SBI, tabungan dan deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, emas dan logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit	-	0	-
6	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, ***	26.946.490.016	20%	5.389.298.003
7	Kredit kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah. *)		20%	-
8	Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara/Daerah (BUMN/BUMD) *)		20%	-
9	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat oleh hak tanggungan pertama. (APHT) *)	83.324.416.667	30%	24.997.325.000
10	Kredit kepada BUMN/BUMD atau kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar *)		50%	-
11	Kredit kepada Pegawai/Pensiunan *)		50%	-
12	Kredit dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai oleh BPR dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat *)	58.905.024.000	50%	29.452.512.000
13	Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil *)	8.219.490.000	70%	5.753.643.000
14	Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai *)	12.879.221.429	70%	9.015.455.000
15	Tagihan atau kredit lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas. *)	5.141.654.000	100%	5.141.654.000
16	Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet. *)	3.106.773.000	100%	3.106.773.000
17	Aktiva tetap, inventaris dan Aset tidak berwujud.	2.585.891.617	100%	2.585.891.617
18	Agunan yang diambil alih (AYDA) yang belum melampaui 1 tahun sejak pengambilalihan.	564.962.574	100%	564.962.574
19	Aktiva lainnya setelah tersebut diatas	4.254.484.946	100%	4.254.484.946
JUMLAH ATMR		206.356.252.147		90.261.999.140

*) Jumlah nominal setelah dikurangi PPAP khusus yang wajib dibentuk oleh BPR (khusus aktiva produktif dengan kualitas Kurang Lancar, Diragukan dan Macet)

**) Jumlah nominal setelah dikurangi PPAP khusus yang wajib dibentuk oleh BPR (khusus aktiva produktif dengan kualitas Kurang Lancar dan Macet) kecuali Giro.

Keterangan	31 Desember 2024		31 Desember 2023	
	Jumlah Setiap komponen	Jumlah	Jumlah Setiap komponen	Jumlah
	Rp	Rp	Rp	Rp
A. MODAL				
1. Modal Inti				
1.1. Modal Inti Utama				
1.1.1 Modal Disetor	8.500.000.000	8.500.000.000	7.000.000.000	7.000.000.000
1.1.2 Cadangan Tambahan Modal	-	-	-	-
1.1.2.1 Agio	-	-	-	-
1.1.2.2 Modal Sumbangan	-	-	-	-
1.1.2.3 Dana setoran modal	-	-	-	-
1.1.2.4 Cadangan umum	2.762.007.756	2.762.007.756	3.262.007.756	3.262.007.756
1.1.2.5 Cadangan tujuan	177.538.873	177.538.873	177.538.873	177.538.873
1.1.2.6 Laba tahun-tahun lalu	-	1.000.000.000	750.000.000	750.000.000
1.1.2.7 Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (maksimum 50% setelah dikurangi taksiran hutang PPh)	6.079.862.414	3.039.931.207	5.255.661.807	2.627.830.904
1.1.2.8 Pajak tangguhan (deferred tax) -/-			-	-
1.1.2.9 Goodwill -/-	-	-		
1.1.2.10 Disagio -/-				
1.1.2.11 AYDA yang telah melampaui jangka waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai yang tercatat pada neraca BPR -/-				
1.1.2.12 Rugi tahun-tahun lalu -/-				
1.1.2.13 Rugi tahun berjalan -/-				
Sub Total 1.1		15.479.477.835		13.817.377.532
1.2. Modal Inti Tambahan				
1.3. Jumlah Modal Inti (1.1 + 1.2)		15.479.477.835		13.817.377.532
Modal Pelengkap				
2.1. Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal	-	-	-	-
2.2. Surplus Revaluasi Aset Tetap	-	-		
2.3. Penyisihan penghapusan aktiva produktif umum (maksimum 1,25% ATMR)	813.617.000	813.617.000	728.012.982	728.012.982
2.4. Jumlah modal pelengkap (maksimum 100% dari modal inti)		813.617.000		728.012.982
Jumlah Modal (1.3 + 2.4)		16.293.094.835		14.545.390.514
B. Jumlah ATMR	#####		90.261.999.140	
C. MODAL MINIMUM (12% X ATMR)		12.367.596.651		10.831.439.897
D RASIO MODAL $\frac{\text{Jumlah Modal}}{\text{ATMR}} \times 100\%$		15,81%		16,11%
E MODAL INTI MINIMUM (8% X ATMR)		8.245.064.434		7.220.959.931
F RASIO MODAL INTI $= \frac{\text{Jumlah Modal Inti}}{\text{ATMR}} \times 100\%$		15,02%		15,31%